



# Módulo Correos - PrestaShop

Manual de Usuario

Versión 5.0.14



## ÍNDICE

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>1.</b> | <b>Introducción .....</b>  | <b>4</b>  |
| 1.1.      | Requisitos de la plataforma .....  | 4         |
| 1.2.      | Objetivo.....  | 4         |
| 1.3.      | Principales funcionalidades Módulo Correos – PrestaShop.....                                     | 4         |
| <b>2.</b> | <b>Instalación del Módulo Correos – PrestaShop .....</b>   | <b>5</b>  |
| 2.1.      | Instalación del módulo sin descargarlo de PrestaShop Addons.....                                 | 5         |
| 2.2.      | Instalación del módulo desde PrestaShop Addons .....   | 8         |
| <b>3.</b> | <b>Configuración del módulo Correos - PrestaShop .....</b>                                       | <b>9</b>  |
| 3.1.      | Configuración General .....  | 9         |
| 3.1.1.    | Detalle de la Cuenta .....   | 9         |
| 3.1.2.    | Url's de Servicio.....   | 10        |
| 3.1.3.    | Modo de Presentación.....  | 10        |
| 3.1.4.    | Pago contra-reembolso .....  | 12        |
| 3.1.5.    | Remitente .....  | 13        |
| 3.1.6.    | Estados de Pedido.....   | 13        |
| 3.2.      | Configuración de Transportistas .....  | 14        |
| 3.2.1.    | Anexo – Creación de Zonas .....  | 14        |
| 3.2.2.    | Transportistas .....   | 18        |
| 3.2.3.    | Configuración para la Tramitación Aduanera .....   | 23        |
| 3.3.      | Transporte .....   | 24        |
| 3.3.1.    | Búsqueda de Envíos.....  | 24        |
| 3.3.2.    | Búsqueda De Devoluciones .....   | 24        |
| <b>4.</b> | <b>Generación de envíos (Pre-registro y etiquetado) .....</b>                                    | <b>25</b> |
| 4.1.      | Generación de la etiqueta .....  | 25        |
| 4.1.1.    | Generación de Etiquetas para Expediciones .....  | 28        |
| 4.1.2.    | Imprimir Etiquetas - Formato A4.....   | 29        |
| 4.1.3.    | Imprimir Etiquetas - Etiquetadora .....  | 31        |
| 4.2.      | Generación de la etiqueta de envíos internacionales y nacionales con tramitación aduanera* ..... | 33        |
| 4.2.1.    | Generación de la documentación aduanera.....   | 33        |
| 4.3.      | Generar Manifiesto.....  | 35        |
| 4.4.      | Exportar envíos etiquetados.....   | 36        |
| <b>5.</b> | <b>Recogidas.....</b>  | <b>37</b> |
| 5.1.      | Solicitar Recogidas.....   | 38        |
| 5.2.      | Consulta de Recogidas .....  | 40        |
| 5.2.1.    | Anular Recogidas .....   | 40        |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>6. Gestión de Devoluciones.....</b>                            | <b>42</b> |
| <b>6.1. Previa solicitud RMA del comprador .....</b>              | <b>42</b> |
| <b>6.2. Generar RMA (sin solicitud previa del comprador).....</b> | <b>46</b> |
| <b>7. Pedidos desde el back office .....</b>                      | <b>47</b> |
| <b>8. Exportación fichero de pedidos.....</b>                     | <b>48</b> |
| <b>9. Cambio de transportista .....</b>                           | <b>49</b> |
| <b>10. Multi-tienda.....</b>                                      | <b>50</b> |
| <b>11. Asistencia Técnica .....</b>                               | <b>51</b> |

## 1. Introducción

El presente documento 'Módulo Correos – PrestaShop' incluye la información necesaria y pasos a seguir para la instalación y configuración de dicho módulo.

### 1.1. Requisitos de la plataforma

Esta versión del módulo es solamente compatible con versiones de PrestaShop 1.6 y 1.7

### 1.2. Objetivo

El objetivo de este servicio es proporcionar a los clientes que han desarrollado su tienda E-Commerce en PrestaShop un módulo de transporte para la gestión de sus envíos con Correos.

### 1.3. Principales funcionalidades Módulo Correos – PrestaShop

#### **Front Office:**

##### **- Localizador de Oficinas de Entrega:**

Permite que los compradores web, durante el proceso de compra, puedan elegir la Oficina de Correos donde quieren recoger su pedido.

##### **- Localizador CityPaq:**

Permite que los compradores web, durante el proceso de compra, puedan elegir CityPaq de Correos donde quieren recoger su pedido.

##### **- Métodos de envío:**

Incluye los servicios de Paq Premium (antiguo Paq 48), Paq Estándar (antiguo Paq 72), en sus modalidades de entrega en CityPaq, entrega en Oficina de Correos y entrega a Domicilio.

Incorpora también, para envíos internacionales, el Paq Standard Internacional y el Paq Light Internacional.

Las devoluciones de pedidos (gestionadas desde el Back Office) se podrán realizar mediante el producto Paq Retorno.

#### **Back Office:**

##### **- Generación de etiquetas y documentación adicional:**

Desde que un pedido se encuentra registrado en tu back office, en unos simples pasos podrás generar en nuestro módulo la etiqueta de envío lista para imprimir y pegar al paquete, así como la documentación adicional necesaria para el transporte de envíos que la requieran.

##### **- Solicitud de recogidas:**

Se podrá solicitar que Correos vaya a recoger los paquetes a la dirección del remitente u otra dirección facilitada y también desde el módulo se podrá anular dicha recogida en caso que el cliente lo considere oportuno.

##### **- Seguimiento de envíos:**

Posibilita que los clientes puedan estar informados del estado de su pedido en todo momento.

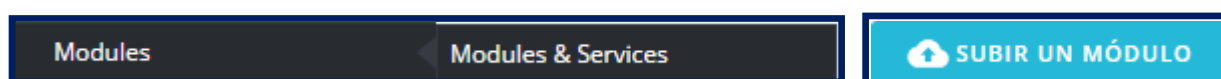
## 2. Instalación del Módulo Correos – PrestaShop

La actualización a la versión 5.X puede realizarse desde la versión 1.0 del módulo de Correos para PrestaShop.

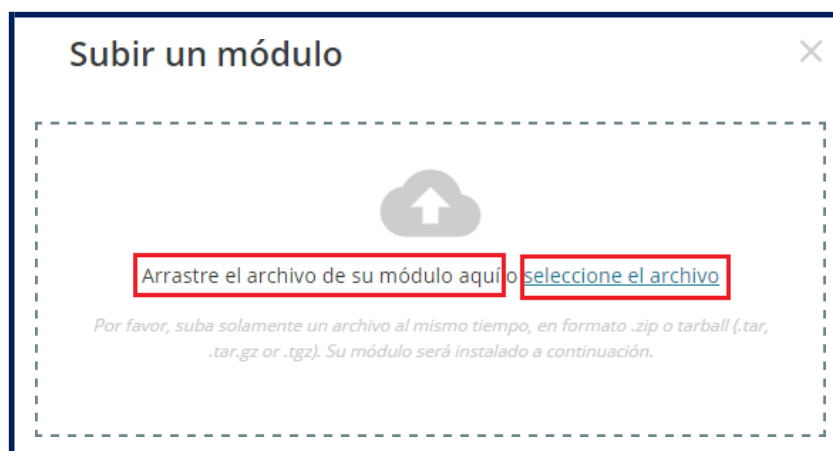
### 2.1. Instalación del módulo sin descargarlo de PrestaShop Addons

En el BackOffice de PrestaShop, en el menú 'Módulos / Módulos y Servicios', seleccionar 'Subir un módulo'.

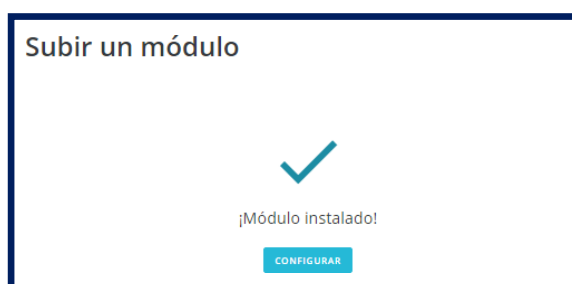
1. Buscar y seleccionar el archivo del módulo 'Correos v5.0.X' (.zip/.tar) y subirlo



2. Arrastrar el archivo .Zip facilitado o seleccionarlo



3. Clic en Configurar



Para el uso del módulo es imprescindible ser cliente de Correos y disponer de número de contrato, número de cliente y código etiquetador.

Si no se dispone de contrato, cliente y etiquetador, el enlace 'QUIERO SER CLIENTE' ofrece un formulario para cumplimentar los datos necesarios para que los servicios comerciales de Correos se pongan en contacto.

El módulo de Correos para Prestashop, permite la posibilidad de generar etiquetas de sus pedidos de manera sencilla para los siguientes productos de Paquetería Comercial:

- Paq Estándar y Paq Premium en sus modalidades de Entrega a Domicilio, Entrega en Oficina Elegida y CityPaq.
- Paq Light Internacional y Paq Standard Internacional.

#### Funcionalidades del módulo

- Creación de Expediciones.
- Creación de etiquetas de los pedidos.
- Creación de etiquetas de devolución.
- Ordenar recogidas desde el propio módulo.
- Crear pedidos desde el back-office.
- Seguimiento de Envíos.
- Gestión de multitiendas.
- Generación de documentación Aduanera para los envíos que la requieren.

[QUIERO SER CLIENTE](#)[YA SOY CLIENTE con contrato](#)

Si ya se dispone de contrato, cliente y etiquetador, elegir 'YA SOY CLIENTE CON CONTRATO' para proceder a la configuración del módulo.

El módulo de Correos para Prestashop, permite la posibilidad de generar etiquetas de sus pedidos de manera sencilla para los siguientes productos de Paquetería Comercial:

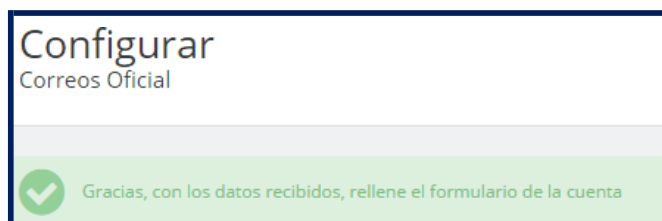
- Paq Estándar y Paq Premium en sus modalidades de Entrega a Domicilio, Entrega en Oficina Elegida y CityPaq.
- Paq Light Internacional y Paq Standard Internacional.

**Funcionalidades del módulo**

- Creación de Expediciones.
- Creación de etiquetas de los pedidos.
- Creación de etiquetas de devolución.
- Ordenar recogidas desde el propio módulo.
- Crear pedidos desde el back-office.
- Seguimiento de Envíos.
- Gestión de multitiendas.
- Generación de documentación Aduanera para los envíos que la requieren.

**QUIERO SER CLIENTE** **YA SOY CLIENTE con contrato**

4. PrestaShop nos avisa de la correcta instalación.

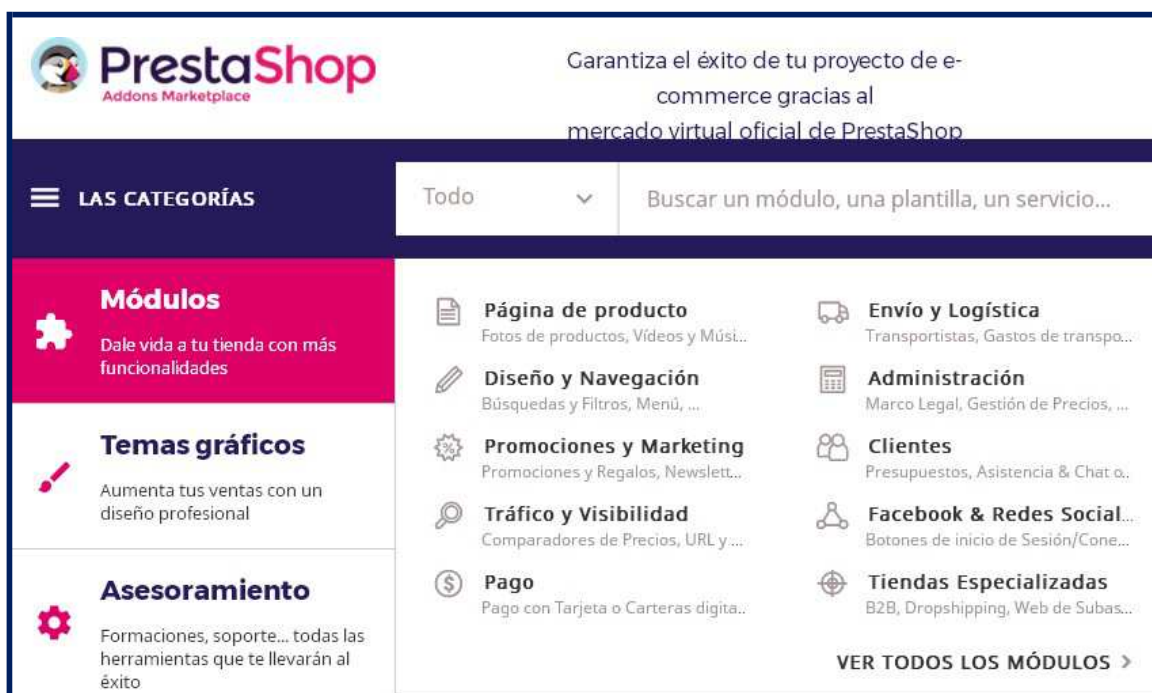


Ahora vas a poder configurar el módulo con tus datos (ir al apartado 3.1. Configuración General).

## 2.2. Instalación del módulo desde PrestaShop Addons

El módulo de Correos se puede encontrar en PrestaShop Addons:

Módulos > categoría Envío y Logística



La instalación es similar al apartado anterior (2.1).

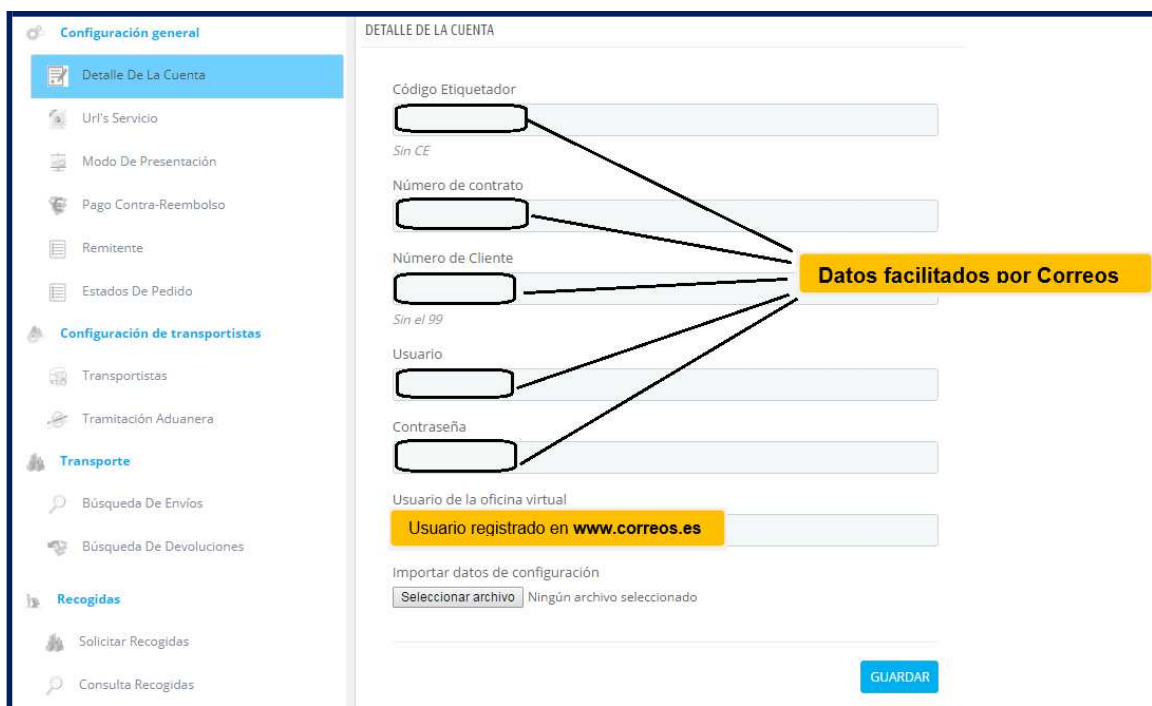


## 3. Configuración del módulo Correos - PrestaShop

### 3.1. Configuración General

#### 3.1.1. Detalle de la Cuenta

Has de cumplimentar los datos de configuración facilitados por Correos y el usuario registrado previamente en la Oficina Virtual de Correos ([www.correos.es](http://www.correos.es)). Luego, guarda la configuración



**Configuración general**

- Detalle De La Cuenta
- Url's Servicio
- Modo De Presentación
- Pago Contra-Reembolso
- Remitente
- Estados De Pedido
- Configuración de transportistas**
- Transportistas
- Tramitación Aduanera
- Transporte**
- Búsqueda De Envíos
- Búsqueda De Devoluciones
- Recogidas**
- Solicitar Recogidas
- Consulta Recogidas

**DETALLE DE LA CUENTA**

Código Etiquetador

*Sin CE*

Número de contrato

Número de Cliente

*Sin el 99*

Usuario

Contraseña

Usuario de la oficina virtual

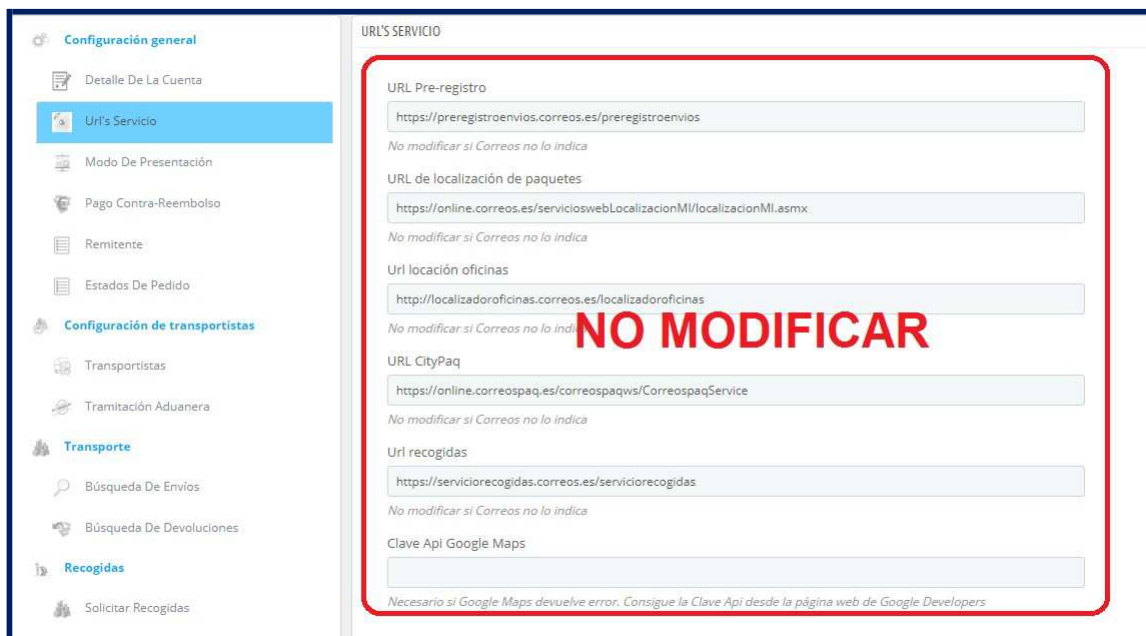
Importar datos de configuración

Ningún archivo seleccionado



### 3.1.2. Url's de Servicio

Estos parámetros no han de modificarse salvo indicación de Correos.



**URL'S SERVICIO**

URL Pre-registro  
  
*No modificar si Correos no lo indica*

URL de localización de paquetes  
  
*No modificar si Correos no lo indica*

Url locación oficinas  
  
*No modificar si Correos no lo indica*

URL CityPaq  
  
*No modificar si Correos no lo indica*

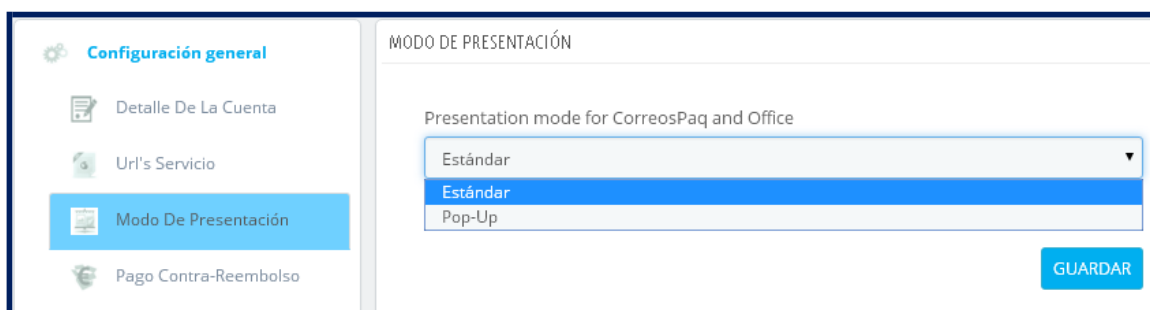
Url recogidas  
  
*No modificar si Correos no lo indica*

Clave Api Google Maps  
  
*Necesario si Google Maps devuelve error. Consigue la Clave Api desde la página web de Google Developers*

**NO MODIFICAR**

### 3.1.3. Modo de Presentación

El módulo de Correos permite definir la visualización de las opciones del transportista en el checkout de la tienda para las modalidades de entrega en CityPaq y en Oficina de Correos. Se puede elegir entre Estándar y Pop-up.



**MODO DE PRESENTACIÓN**


Presentation mode for CorreosPaq and Office

**GUARDAR**

- Presentación Estándar

Introduce el Código Postal para buscar la oficina:

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| Oficina                  | Dirección                     |
| MADRID SUC 1. VILLANUEVA | VILLANUEVA 30<br>28001 MADRID |



Horario

Horario de Lunes a Viernes: DE 08:30 A 20:30

Horario de Sábados: DE 09:30 A 13:00

Horario de Festivos: SIN SERVICIO

[Abrir en nueva ventana](#)

Confirma tus datos de contacto para informarte de tu envío:


E-mail:  Teléfono móvil:  Idioma SMS:

- Presentación Pop-up

Paq 48 entrega en CorreosPaq Entrega en HomePaq o CityPaq en 1-2 días El más rápido

Introduce el Código Postal para buscar la oficina:

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| Oficina                  | Dirección                     |
| MADRID SUC 1. VILLANUEVA | VILLANUEVA 30<br>28001 MADRID |



Horario

Horario de Lunes a Viernes: DE 08:30 A 20:30

Horario de Sábados: DE 09:30 A 13:00

Horario de Festivos: SIN SERVICIO

[Abrir en nueva ventana](#)

Confirma tus datos de contacto para informarte de tu envío:

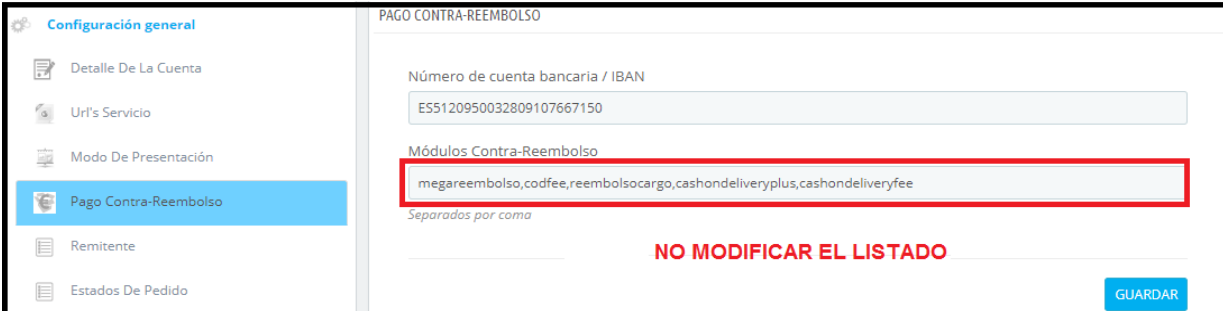
E-mail:

Teléfono móvil:  Idioma SMS:

### 3.1.4. Pago contra-reembolso

Si se activa el pago contra-reembolso hay que indicar un número de cuenta bancaria / IBAN en la que Correos efectuará los pagos. Normalmente 20 dígitos para cuentas (CCC) o 24 dígitos para IBAN nacionales. Sin espacios ni guiones. Numeraciones IBAN internacionales pueden tener distinta longitud.

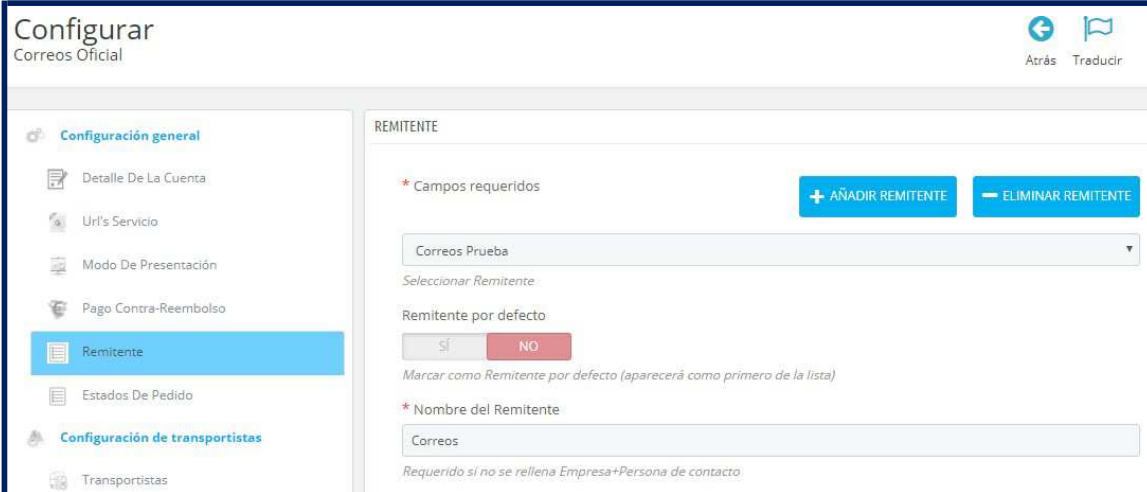
Los módulos de gestión del reembolso compatibles con el módulo Correos – PrestaShop se encuentran en el listado debajo de la cuenta bancaria (separados por coma). Se requiere la utilización de uno de estos módulos compatibles para realizar envíos con el valor añadido Reembolso, cuyo importe ha de figurar en la etiqueta.



The screenshot shows the 'Pago Contra-Reembolso' configuration page in PrestaShop. On the left is a sidebar with 'Configuración general' and several menu items: 'Detalle De La Cuenta', 'Url's Servicio', 'Modo De Presentación', 'Pago Contra-Reembolso' (highlighted), 'Remitente', and 'Estados De Pedido'. The main content area is titled 'PAGO CONTRA-REEMBOLSO'. It contains a text input field for 'Número de cuenta bancaria / IBAN' with the value 'ES5120950032809107667150'. Below this is a section for 'Módulos Contra-Reembolso' with a text input field containing the list: 'megareembolso,codfee,reembolsocargo,cashondeliveryplus,cashondeliveryfee'. This list is highlighted with a red rectangle. Below the input field is the text 'Separados por coma'. A red warning message 'NO MODIFICAR EL LISTADO' is displayed. At the bottom right is a blue 'GUARDAR' button.

### 3.1.5. Remitente

El módulo permite configurar Remitentes utilizando el botón Añadir Remitente y también eliminarlos con el botón Eliminar Remitente; como también te da la opción de poner uno por defecto.



Configurar  
Correos Oficial

Atrás Traducir

Configuración general

- Detalle De La Cuenta
- Url's Servicio
- Modo De Presentación
- Pago Contra-Reembolso
- Remitente**
- Estados De Pedido

Configuración de transportistas

- Transportistas

REMITENTE

\* Campos requeridos

+ AÑADIR REMITENTE - ELIMINAR REMITENTE

Correos Prueba

Selección de Remitente

Remitente por defecto

SI NO

Marcar como Remitente por defecto (aparecerá como primero de la lista)

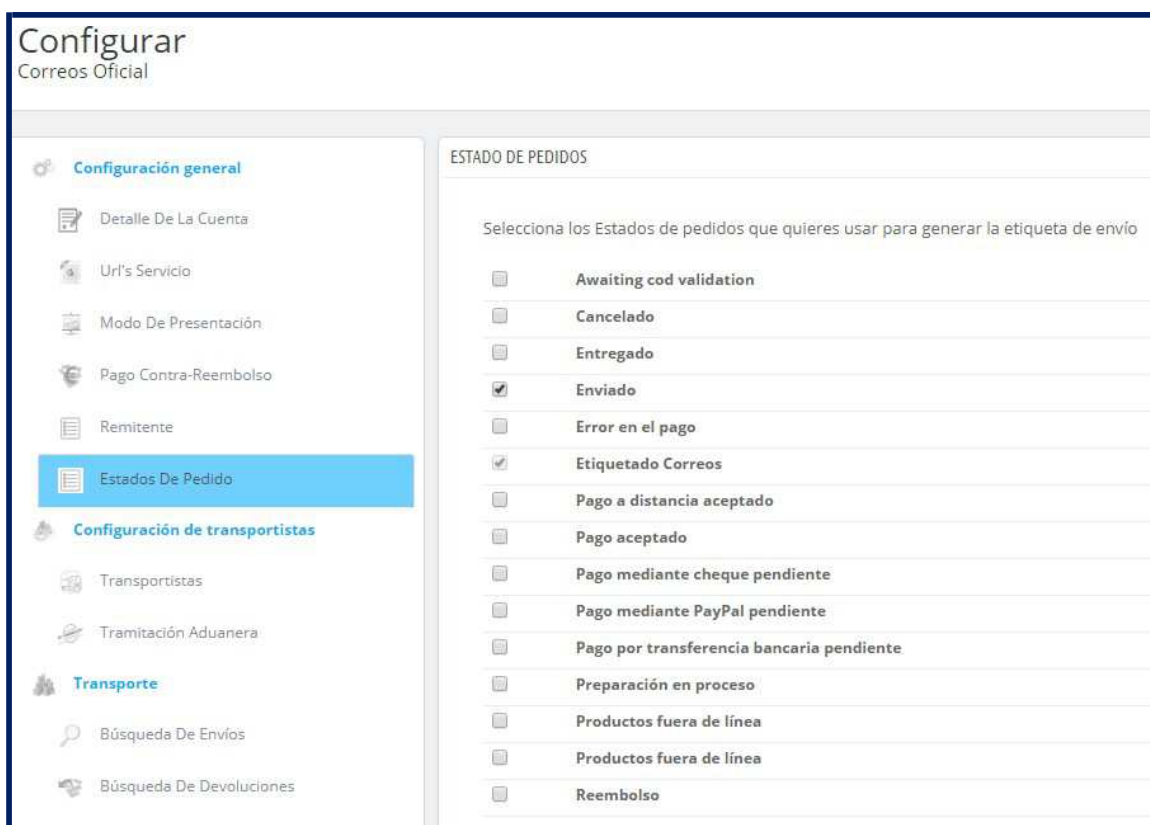
\* Nombre del Remitente

Correos

Requerido si no se rellena Empresa+Persona de contacto

### 3.1.6. Estados de Pedido

Puede configurarse qué estados de pedido obtienen etiqueta. Por defecto se consigue con el estado "Etiquetado Correos", que no se puede desactivar.



## 3.2. Configuración de Transportistas

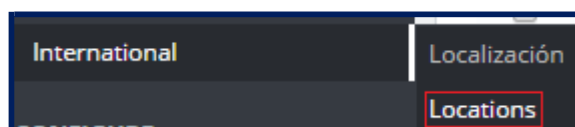
### 3.2.1. Anexo – Creación de Zonas

Por defecto, en una instalación de PrestaShop, todas las Provincias de España están asignadas a la zona Europa.

Es importante para la correcta configuración de los Transportistas, que tengamos Zonas creadas en base a nuestro criterio de aplicación de los gastos de envío.

Esto lo haremos desde el panel de administración accediendo a:

Internacional > Locations (Zonas)

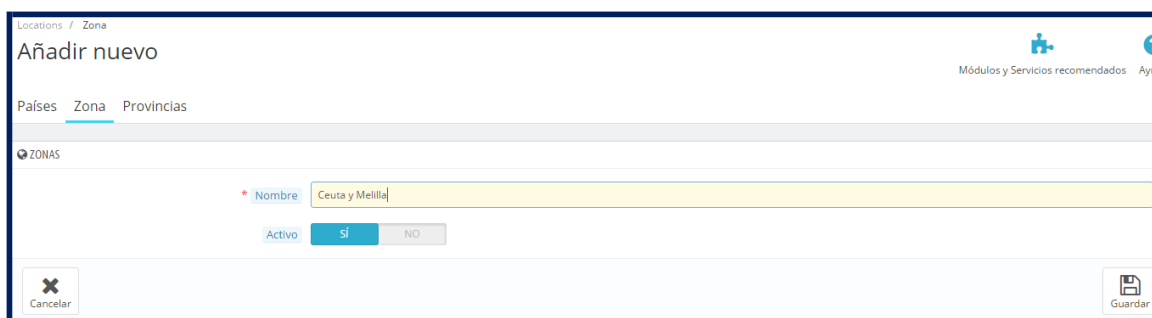


En nuestro caso de ejemplo, vamos a crear una zona llamada Ceuta y Melilla.

1. “Añadir nueva zona” desde el apartado Zona dentro de “Locations”.

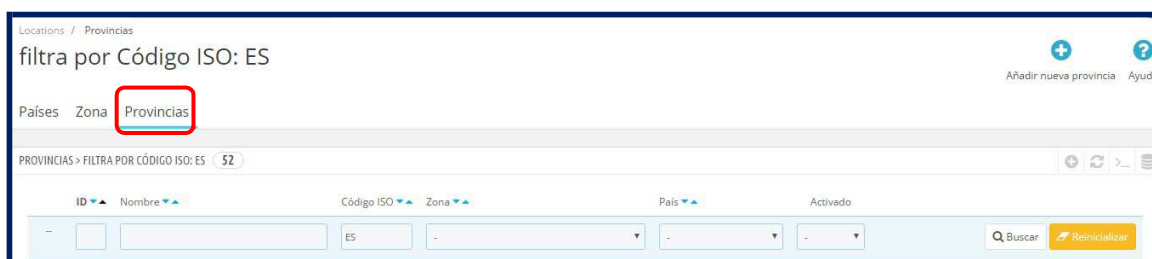


2. Introducimos el nombre de la nueva zona a crear y guardamos.



3. Se añaden las provincias a la Zona que hemos creado. En nuestro caso, Ceuta y Melilla:

- Accedemos a: Locations (Zonas) > Provincias
- En código ISO introducimos la referencia ES y buscamos. Esta acción mostrará únicamente las Provincias de España.



Países Zona Provincias

PROVINCIAS > FILTRA POR CÓDIGO ISO: ES (52)

ID ▲ Nombre ▲

|     |          |  |
|-----|----------|--|
| --  |          |  |
| 325 | A Coruña |  |
| 326 | Álava    |  |
| 327 | Albacete |  |
| 328 | Alicante |  |
| 329 | Almería  |  |
| 330 | Asturias |  |
| 331 | Ávila    |  |

- Seleccionamos las provincias de Ceuta y Melilla.

Países Zona Provincias

PROVINCIAS > FILTRA POR CÓDIGO ISO: ES (52)

ID ▲ Nombre ▲ Código ISO ▲ Zona ▲ País ▲ Activado

|                                     | ID  | Nombre  | Código ISO | Zona   | País   | Activado |           |
|-------------------------------------|-----|---------|------------|--------|--------|----------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 375 | Ceuta   | ES-CE      | Europe | España | ✓        | Modificar |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 376 | Melilla | ES-ML      | Europe | España | ✓        | Modificar |

4. En Acciones Agrupadas seleccionamos “Asignar a una nueva zona”.

Países Zona Provincias

PROVINCIAS > FILTRA POR CÓDIGO ISO: ES (52)

☒ Seleccionar todos  
☐ Deseleccionar todos  
☐ Habilitar selección  
☐ Deshabilitar selección  
☐ Eliminar selección  
☒ Asignar a una nueva zona

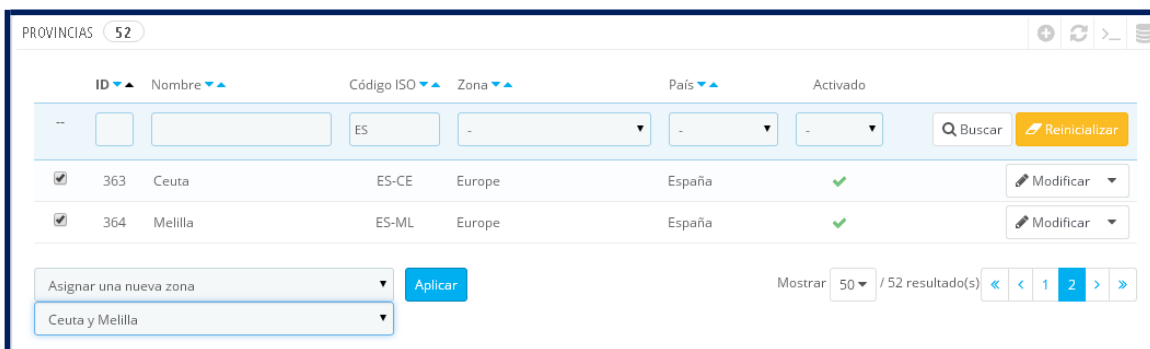
Código ISO ▲ Zona ▲ País ▲ Activado

|  | ID | Nombre | Código ISO | Zona   | País   | Activado |           |
|--|----|--------|------------|--------|--------|----------|-----------|
|  |    |        | ES         | -      | -      | -        |           |
|  |    |        | ES-CE      | Europe | España | ✓        | Modificar |
|  |    |        | ES-ML      | Europe | España | ✓        | Modificar |

Mostrar 50 / 52 resultado(s)



5. Seleccionamos la Zona “Ceuta y Melilla” que hemos creado previamente y aplicamos.

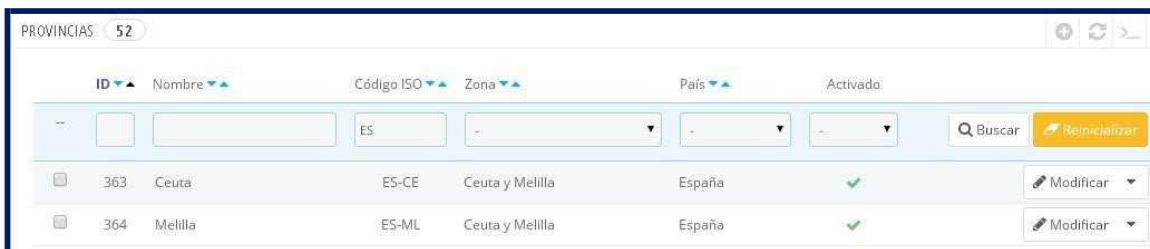


| ID  | Nombre  | Código ISO | Zona   | País   | Activado |           |
|-----|---------|------------|--------|--------|----------|-----------|
| 363 | Ceuta   | ES-CE      | Europe | España | ✓        | Modificar |
| 364 | Melilla | ES-ML      | Europe | España | ✓        | Modificar |

Asignar una nueva zona: **Ceuta y Melilla** **Aplicar**

Mostrar 50 / 52 resultado(s)

Comprobamos que las dos provincias se han asignado a la nueva zona creada.











| ID  | Nombre  | Código ISO | Zona            | País   | Activado |           |
|-----|---------|------------|-----------------|--------|----------|-----------|
| 363 | Ceuta   | ES-CE      | Ceuta y Melilla | España | ✓        | Modificar |
| 364 | Melilla | ES-ML      | Ceuta y Melilla | España | ✓        | Modificar |

Esta Zona ya está preparada para asignar los gastos de envío para cada transportista.

### 3.2.2. Transportistas

Vamos a instalar y configurar los métodos de envío (transportistas) que vayamos a ofrecer a nuestros compradores.

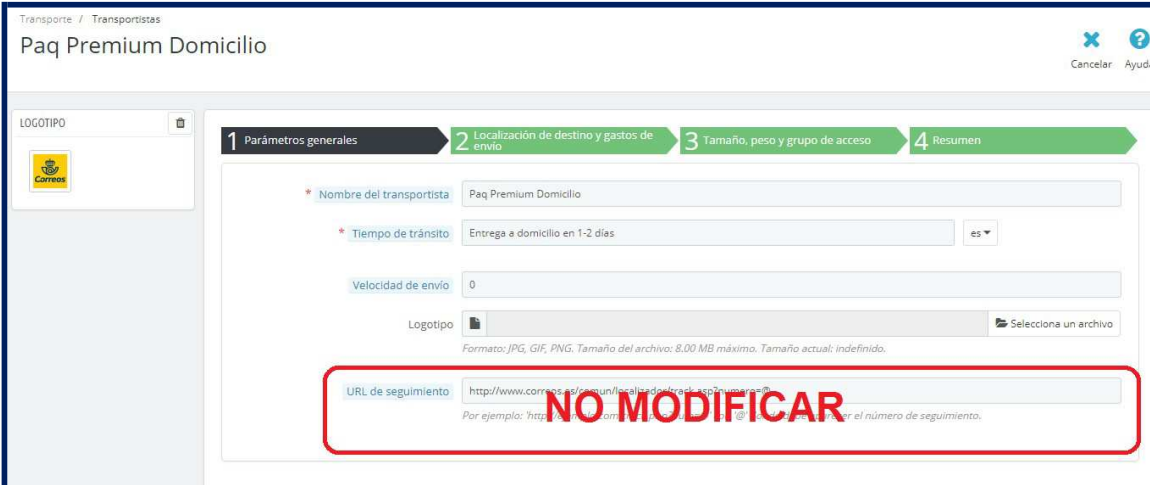
| TRANSPORTISTAS DISPONIBLES  |                            |                            |
|---|----------------------------|----------------------------|
|    | Paq Premium CityPaq        | <a href="#">+ Instalar</a> |
|    | Paq Estándar CityPaq       | <a href="#">+ Instalar</a> |
|    | Paq Premium Oficina        | <a href="#">+ Instalar</a> |
|    | Paq Estándar Oficina       | <a href="#">+ Instalar</a> |
|  | Paq Premium Domicilio      | <a href="#">+ Instalar</a> |
|  | Paq Estándar Domicilio     | <a href="#">+ Instalar</a> |
|  | Paq Standard Internacional | <a href="#">+ Instalar</a> |
|  | Paq Light Internacional    | <a href="#">+ Instalar</a> |

Para ello, elegimos el primer transportista a configurar y lo instalamos.

|   |                       |                            |
|---|-----------------------|----------------------------|
|  | Paq Premium Domicilio | <a href="#">+ Instalar</a> |
|---|-----------------------|----------------------------|

[Configurar & Activar](#)

## 1. Parámetros generales



## 2. Lugar y gastos de envío

- El módulo de Correos permite aplicar los gastos de envío de acuerdo con el precio o con el peso total del pedido.



- Adicionalmente, se pueden establecer rangos de peso o precio de pedido para poder discriminar los gastos de envío por dichos rangos o franjas.

**NOTA:** Las "Zonas" han de crearse previamente en PrestaShop (International/Locations/Zonas) y no en el módulo Correos – PrestaShop (Ver punto anterior 3.2.1. Anexo - Creación de Zonas).

Rangos

|                                  |                                     |    |             |
|----------------------------------|-------------------------------------|----|-------------|
| Será aplicado cuando el peso sea | >=                                  | kg | 0.000000    |
| Será aplicado cuando el peso sea | <                                   | kg | 1000.000000 |
| All                              | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Africa                           | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Asia                             | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Central America/Antilla          | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Ceuta y Meilla                   | <input checked="" type="checkbox"/> | €  | 8.000000    |
| Europe                           | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Europe (non-EU)                  | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Islas Canarias                   | <input checked="" type="checkbox"/> | €  | 8.000000    |
| North America                    | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Oceania                          | <input type="checkbox"/>            | €  |             |
| Península y Andorra              | <input checked="" type="checkbox"/> | €  | 6.000000    |
| South America                    | <input type="checkbox"/>            | €  |             |

Añadir nuevo rango

### 3. Tamaño, peso y grupo de acceso

1 Parámetros generales
2 Lugar y gastos de envío
3 Tamaño, peso y grupo de acceso

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| Altura máxima del paquete (cm)      | 0         |
| Ancho máximo del paquete (cm)       | 0         |
| Profundidad máxima del paquete (cm) | 0         |
| Peso máximo del paquete (kg)        | 30.000000 |

**NO MODIFICAR**

Acceso de grupo

| <input type="checkbox"/>            | ID | Nombre del grupo |
|-------------------------------------|----|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1  | Visitor          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2  | Guest            |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3  | Customer         |

#### 4. Resumen

- Seleccionar Activado 'Sí' y Terminar.

1 Parámetros generales

2 Localización de destino y gastos de envío

3 Tamaño, peso y grupo de acceso

4 Resumen

NOMBRE DEL TRANSPORTISTA: PAQ PREMIUM DOMICILIO

Este transportista es no gratuito y el tiempo de tránsito es **Entrega a domicilio en 1-2 días**.

El precio de envío se ha calculado en función del peso y la regla de impuesto Sin impuestos se ha aplicado.

Este transportista puede entregar los pedidos de **0.000000 kg a 1000.000000 kg**. Si el pedido está fuera de rango, el comportamiento es de **aplicar el coste más alto de la gama definida**.

Este transportista será propuesto para estas zonas de entrega:

- Canarias
- Ceuta y Melilla
- PENINSULA

Y se propondrá para estos grupos de cliente:

- Visitante
- Invitado
- Cliente

Activado

Sí

NO

Previo

Siguiente

Terminar

### 3.2.2.1. Entrega en Franja Horaria

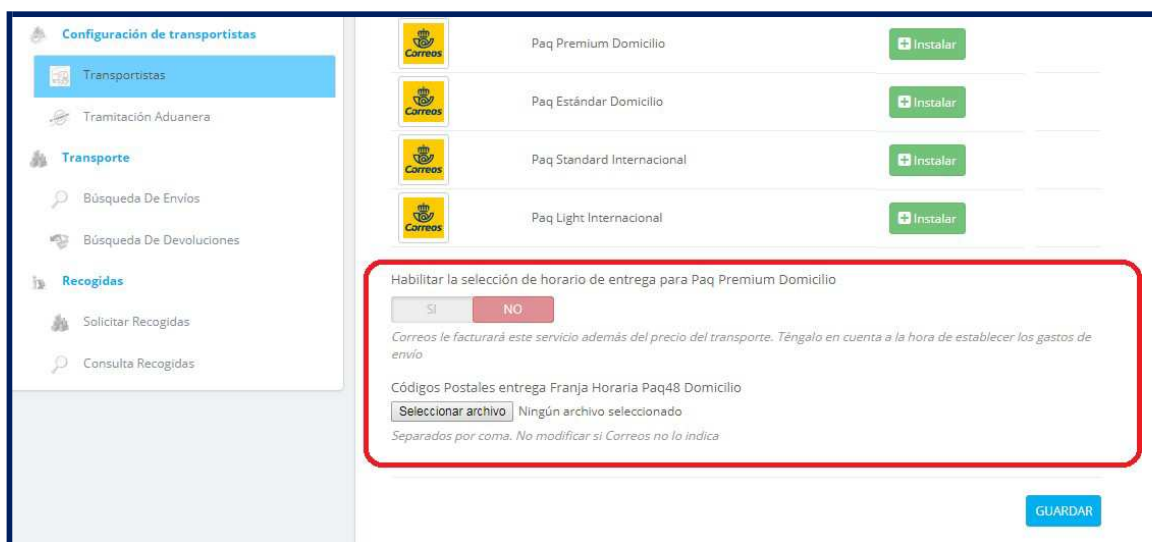
La Entrega en Franja Horaria es un valor añadido disponible para el transportista **Paq Premium Domicilio** (antiguo Paq 48 Domicilio), teniendo la posibilidad de ofrecer a los compradores la elección de la franja horaria para recibir su pedido.

En caso de activarlo, Correos facturará este servicio adicionalmente al precio del transporte, por lo que debe tenerse en cuenta a la hora de establecer los gastos de envío.

El módulo cuenta con la base de datos de códigos postales donde se presta el servicio (no disponible en todo el territorio nacional). En caso de ser necesaria su actualización, ésta ha de hacerse mediante un fichero que proporcionará Correos.

Las franjas horarias disponibles son:

- 09:00 a 12:00
- 12:00 a 15:00
- 15:00 a 18:00
- 18:00 a 21:00



| Transportista | Paquete                    | Acción   |
|---------------|----------------------------|----------|
| Correos       | Paq Premium Domicilio      | Instalar |
| Correos       | Paq Estándar Domicilio     | Instalar |
| Correos       | Paq Standard Internacional | Instalar |
| Correos       | Paq Light Internacional    | Instalar |

Habilitar la selección de horario de entrega para Paq Premium Domicilio

☐ SI ☒ NO

Correos le facturará este servicio además del precio del transporte. Téngalo en cuenta a la hora de establecer los gastos de envío

Códigos Postales entrega Franja Horaria Paq48 Domicilio

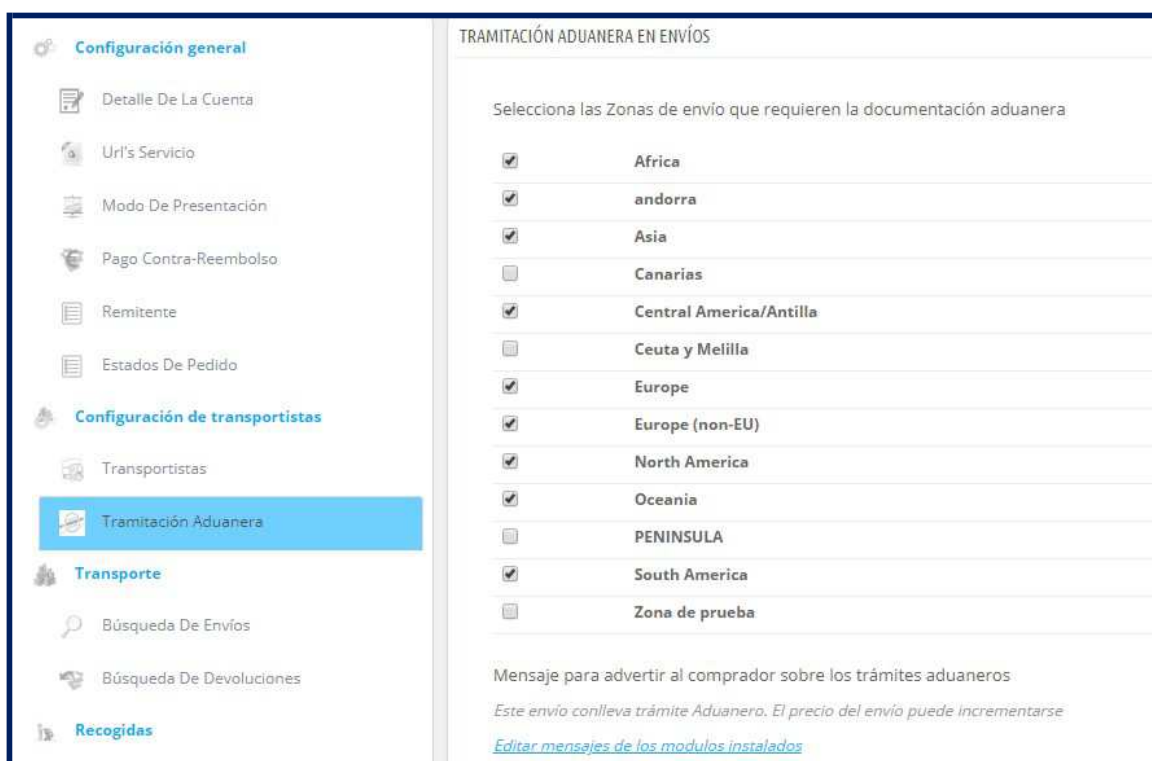
Ningún archivo seleccionado

Separados por coma. No modificar si Correos no lo indica

### 3.2.3. Configuración para la Tramitación Aduanera

Para realizar envíos a estos destinos, es necesario activar previamente en la configuración del módulo las zonas en las que estén incluidas, ya que requieren de algún tipo de documentación para la tramitación aduanera.

Configuración de transportistas > Tramitación Aduanera



**Configuración general**

- Detalle De La Cuenta
- Url's Servicio
- Modo De Presentación
- Pago Contra-Reembolso
- Remitente
- Estados De Pedido

**Configuración de transportistas**

- Transportistas
- Tramitación Aduanera**

**Transporte**

- Búsqueda De Envíos
- Búsqueda De Devoluciones

**Recogidas**

**TRAMITACIÓN ADUANERA EN ENVÍOS**

Selecciona las Zonas de envío que requieren la documentación aduanera

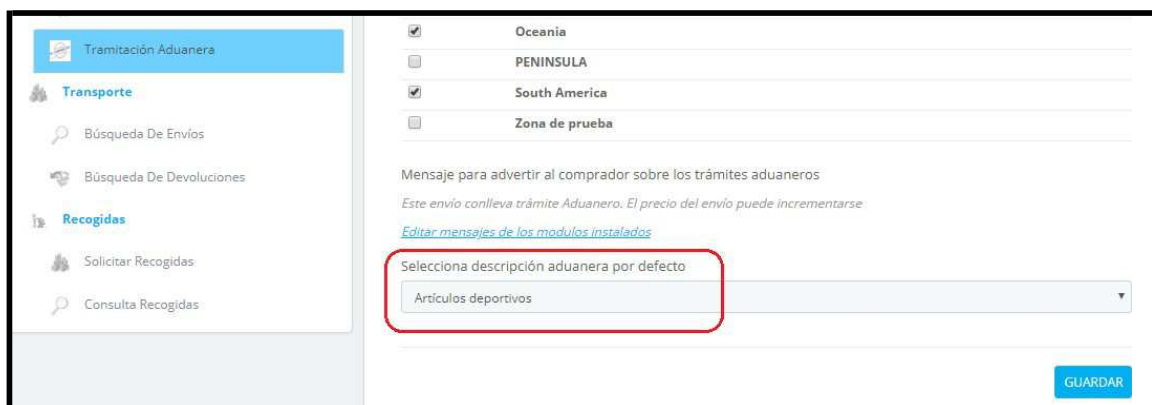
|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Africa                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | andorra                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Asia                    |
| <input type="checkbox"/>            | Canarias                |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Central America/Antilla |
| <input type="checkbox"/>            | Ceuta y Melilla         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Europe                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Europe (non-EU)         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | North America           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Oceania                 |
| <input type="checkbox"/>            | PENINSULA               |
| <input checked="" type="checkbox"/> | South America           |
| <input type="checkbox"/>            | Zona de prueba          |

Mensaje para advertir al comprador sobre los trámites aduaneros

*Este envío conlleva trámite Aduanero. El precio del envío puede incrementarse*

[Editar mensajes de los módulos instalados](#)

Además, tenemos la opción de seleccionar una categoría de mercancía para indicar el contenido del envío que aparecerá por defecto en el pedido.



**Tramitación Aduanera**

**Transporte**

- Búsqueda De Envíos
- Búsqueda De Devoluciones

**Recogidas**

- Solicitar Recogidas
- Consulta Recogidas

|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Oceania        |
| <input type="checkbox"/>            | PENINSULA      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | South America  |
| <input type="checkbox"/>            | Zona de prueba |

Mensaje para advertir al comprador sobre los trámites aduaneros

*Este envío conlleva trámite Aduanero. El precio del envío puede incrementarse*

[Editar mensajes de los módulos instalados](#)

Selecciona descripción aduanera por defecto

Artículos deportivos

**GUARDAR**

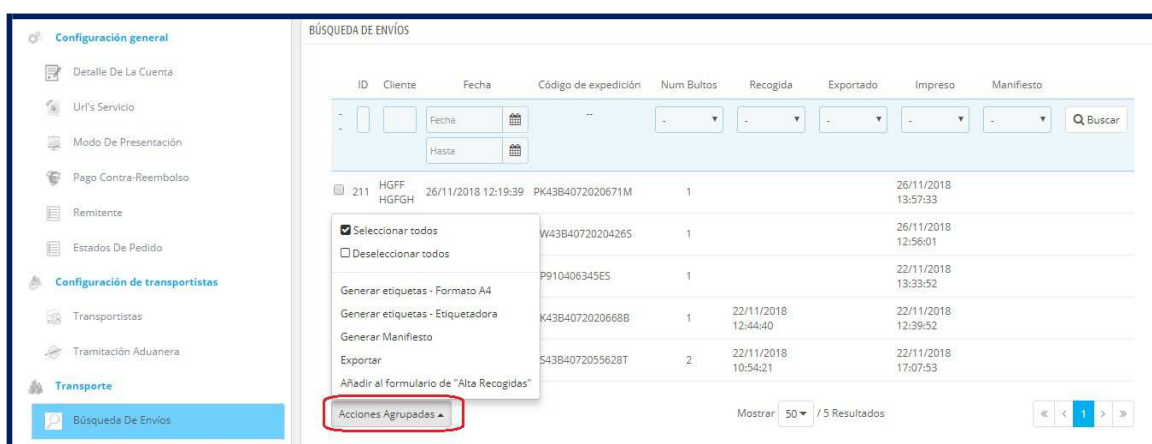
### 3.3. Transporte

En el último bloque del módulo no hay que configurar nada previamente para la realización de las tareas diarias, pero será el que ocupe la mayor parte de las funcionalidades a realizar. Desde cada uno de los dos apartados de este bloque podremos:

#### 3.3.1. Búsqueda de Envíos

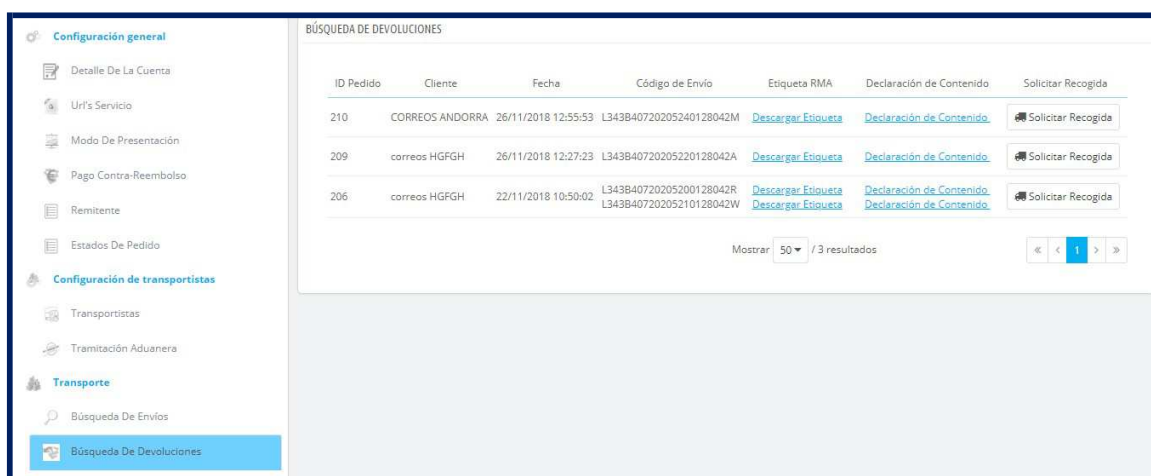
El módulo permite realizar operativas comunes para envíos ya pre-registrados (etiqueta generada en el pedido), que serán los que aparezcan en esta consulta.

Las distintas opciones se encuentran en el desplegable de Acciones Agrupadas y que se verán en posteriores apartados de este documento.



#### 3.3.2. Búsqueda De Devoluciones

En este apartado tendremos todas las devoluciones generadas; desde aquí podremos solicitar la Recogida de dichos envíos así como descargarnos la etiqueta o la documentación internacional si el envío lo requiere.



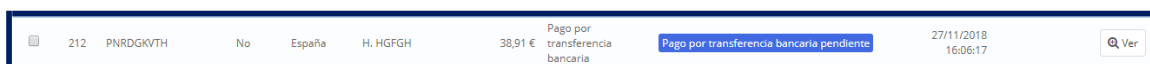
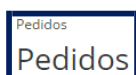


## 4. Generación de envíos (Pre-registro y etiquetado)

### 4.1. Generación de la etiqueta

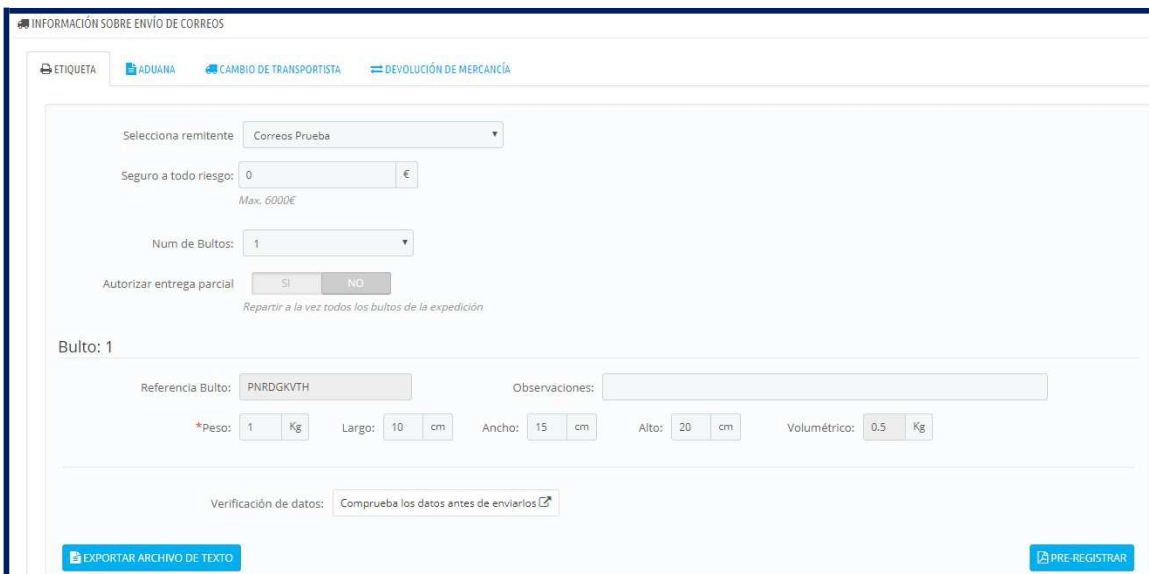
Las etiquetas se generan desde cada uno de los pedidos, accediendo desde el menú

Pedidos > Pedidos

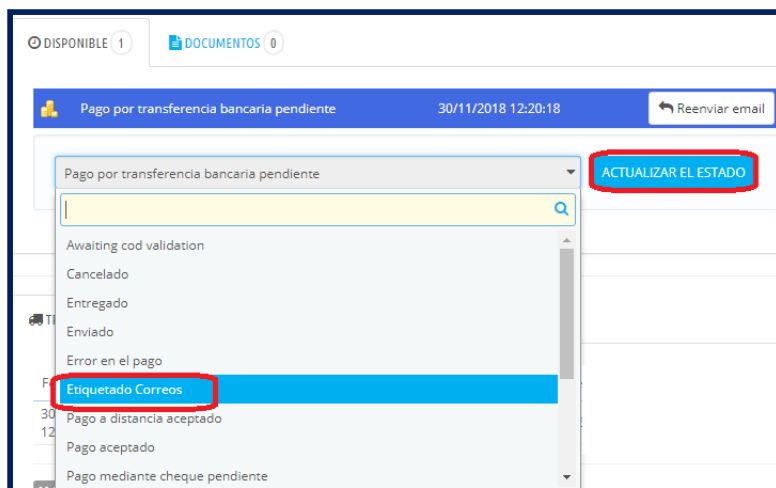


Para generar la etiqueta de transporte (pre-registrar el envío), indicamos los datos necesarios en el apartado “INFORMACIÓN SOBRE ENVÍO DE CORREOS” dentro del pedido. Estos son:

- Remitente: En primer lugar se muestra el remitente por defecto o único.
- Peso: Es posible modificar el dato del peso del envío (por defecto, el módulo suma los pesos individuales de los artículos del carrito). En caso de venir informado a cero, este se deberá cambiar al ser un dato obligatorio.
- Medidas: Se podrán introducir el alto, largo y ancho del envío, si bien no son obligatorias salvo en la modalidad de entrega en CityPaq. Adicionalmente, el módulo incorpora una calculadora de peso volumétrico que realiza el cálculo en función de las medidas introducidas.
- Seguro a todo riesgo: Si se desea asegurar el envío a todo riesgo el envío, se debe indicar el importe.
- Observaciones: se imprimirán en la etiqueta de transporte del pedido.



Tras introducir los datos necesarios del envío, se actualiza el estado del pedido a “Etiquetado Correos” o “Enviado” si se tiene habilitado. (Ver 3.1.6. *Estados de pedido*).



El envío queda pre-registrado en los sistemas de Correos y se genera el “Código de envío”, por lo que es posible:

- Descargar etiqueta para imprimir con etiquetadora (para impresión en formato A4 ver en el siguiente apartado 4.1.2).
- “Localizador de envíos” para seguimiento del envío.



Además, el módulo permite otras opciones:

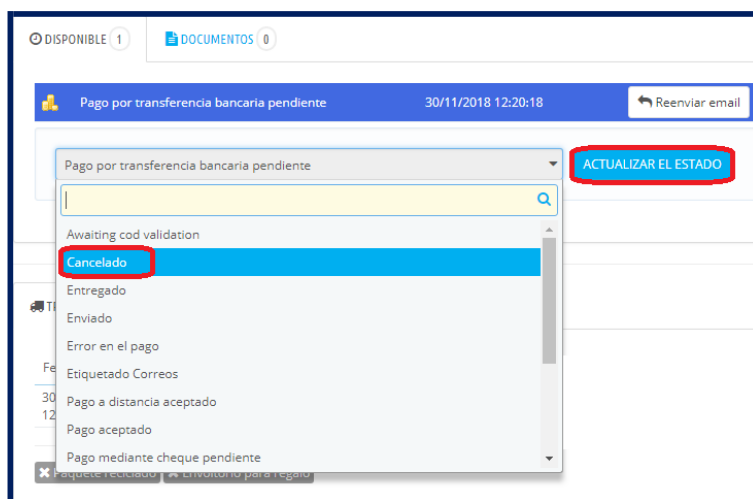
- Exportar los datos del pedido a un archivo de texto (separado por barra vertical).
- La posibilidad de volver a pre-registrar el envío desde el botón VOLVER A PRE-REGISTRAR



Si ese pedido ya tuviera un código de seguimiento (etiqueta) generado previamente, y utilizas el botón VOLVER A PRE-REGISTRAR, se volverá a generar un nuevo código de seguimiento distinto. Hay que tenerlo en cuenta a la hora de la impresión de las etiquetas para el transporte.

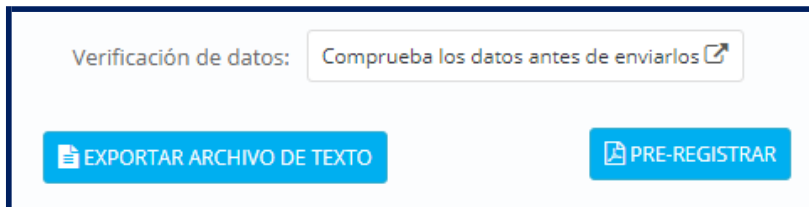
- Anular un código de envío:

El módulo ofrece la posibilidad de anular el pre-registro ya creado actualizando el pedido al estado "Cancelado".



- Verificación de datos:

Si tenemos problemas con los datos de dirección de remitente o destinatario (modificar, agregar y eliminar datos), podemos pulsar el botón de “Comprueba los datos antes de enviarlos”



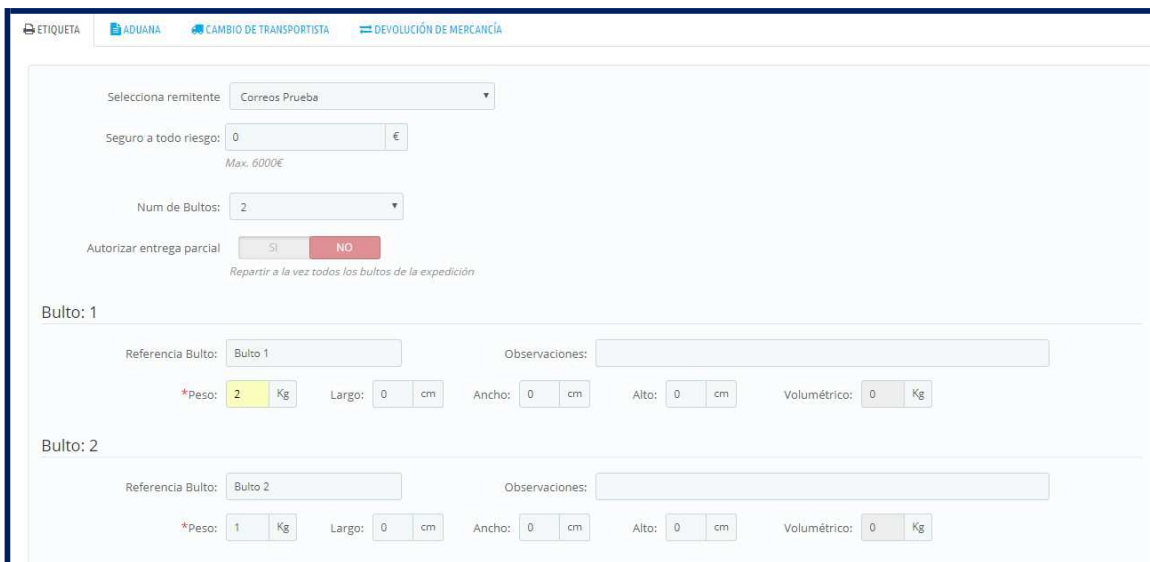
Se desplegará una ventana emergente donde podremos modificar los datos de la etiqueta.

Una vez modificado, debemos hacer clic en el botón PRE-REGISTRAR y obtendremos la etiqueta con los datos que hemos modificado. Si el envío ya tuviera un código de envío este se volvería a generar otra vez.

#### 4.1.1. Generación de Etiquetas para Expediciones

Cuando un envío sea una expedición tendremos que indicar en la casilla Num Bultos, el número total de bultos que va a contener dicha expedición.

A continuación se indicará si se va autorizar la entrega parcial y tendremos que rellenar toda la información obligatoria para cada bulto individualmente, ya que se generará una etiqueta por cada uno de ellos.



Una vez que pre-registramos los envíos obtenemos las etiquetas de cada bulto.

INFORMACIÓN SOBRE ENVÍO DE CORREOS

ETIQUETA ADUANA CAMBIO DE TRANSPORTISTA DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA

Código de expedición: PK43B4072020674P

Bulto 1: PK43B40720206740115001F [Descargar etiqueta](#) | Pre registro (27/11/2018) [Localizador de envíos](#)

Bulto 2: PK43B40720206740215001P [Descargar etiqueta](#) | Pre registro (27/11/2018) [Localizador de envíos](#)

#### 4.1.2. Imprimir Etiquetas - Formato A4

Una vez generada la etiqueta en el pedido, si queremos imprimir en formato A4, debemos entrar en el módulo y desde el apartado Búsqueda de Envíos del bloque Envíos, se seleccionan los envíos que se deseen imprimir y se elige la opción “Generar etiquetas – Formato A4” incluida en el desplegable de Acciones Agrupadas.

Se podrá decidir previamente la posición donde comenzará la impresión de la etiqueta según el esquema.

Configurar Correos Oficial

Atrás Traducir Comprobar actualizaciones Configurar los hooks

Detalle De La Cuenta  
Url's Servicio  
Modo De Presentación  
Pago Contra-Reembolso  
Remitente  
Estados De Pedido  
Configuración de transportistas  
Transportistas  
Tramitación Aduanera  
Transporte  
Búsqueda De Envíos  
Búsqueda De Devoluciones  
Recogidas


| ID  | Cliente       | Fecha               | Código de expedición | Num Bultos | Recogida               | Exportado | Impreso                | Manifiesto |
|-----|---------------|---------------------|----------------------|------------|------------------------|-----------|------------------------|------------|
| 213 | HGFF<br>HGFGH | 27/11/2018 16:28:22 | PK43B4072020674P     | 2          |                        |           |                        |            |
| 212 | HGFF<br>HGFGH | 27/11/2018 16:06:17 | PK43B4072020673F     | 1          |                        |           |                        |            |
| 211 | HGFF<br>HGFGH | 26/11/2018 12:19:39 | PK43B4072020671M     | 1          |                        |           | 26/11/2018<br>13:57:33 |            |
|     |               |                     | W43B4072020426S      | 1          |                        |           | 26/11/2018<br>12:56:01 |            |
|     |               |                     | P910406345ES         | 1          |                        |           | 22/11/2018<br>13:33:52 |            |
|     |               |                     | K43B4072020668B      | 1          | 22/11/2018<br>12:44:40 |           | 22/11/2018<br>12:39:52 |            |
|     |               |                     | S43B4072055628T      | 2          | 22/11/2018<br>10:54:21 |           | 22/11/2018<br>17:07:53 |            |

Seleccionar todos  
Deseleccionar todos  
Generar etiquetas - Formato A4  
Generar etiquetas - Etiquetadora  
Generar Manifiesto  
Exportar  
Añadir al formulario de "Alta Recogidas"





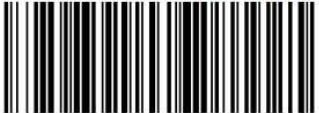

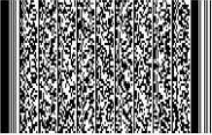

Acciones Agrupadas

Mostrar 50 / 7 Resultados

Finalmente podemos descargar el PDF generado con las etiquetas listas para su impresión.

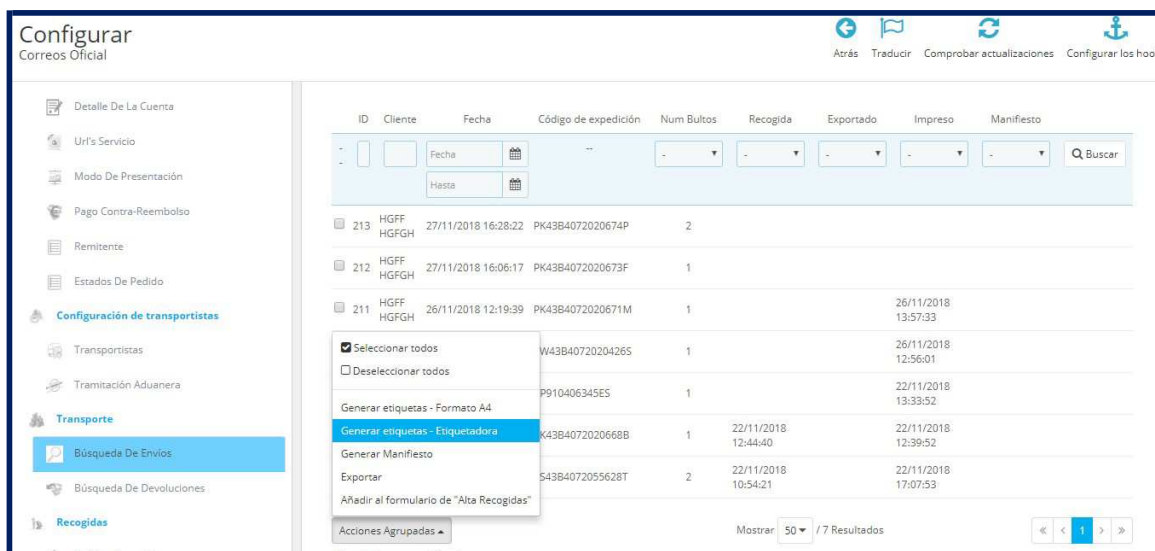
 Nuevo archivo con las etiquetas se ha creado con éxito. [Descargar PDF](#)

- Ejemplo de archivo PDF generado

|    |                | <b>Paq Estandar</b>  |  | EXPEDICION: PS43B4072056784G  |  |    |  | <b>CN22</b>                                   |                | CORREOS PRUEBA  |                               |  |       | <b>POSTAGE PAID</b>                                  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
|---|----------------|--|--|---|--|---|--|---|----------------|---|-------------------------------|---|-------|--|-------------|--------------|--------------------|--|--|---|--|---|--|----------------------|--|
| Remitente<br>CORREOS PRUEBA<br>VIA DUBLIN 7<br>28042 MADRID<br>MADRID<br>REF: 218 JNWFJNQFB<br>Teléfono:<br>CORREOS<br>PRUEBA IMPRESION ETIQUETAS |                | Destinatario<br>LUIS VIVES 12<br><b>28002</b><br><b>MADRID</b><br>Teléfono: 666666666<br>Observaciones:          |  | <b>Valores añadidos</b>   |  | <b>Oficina</b>  |  | <b>00000000</b>                               |                | <b>FROM</b><br>VIA DUBLIN 7<br>28042 MADRID<br>ESPAÑA / SPAIN (ES)<br>Cust Ref: 217 PCFDOMDUH |                               | <b>TO</b><br>HGFF HGFGH<br>88888 NEW YORK<br>UNITED STATES OF AMERICA (US)          |       | <b>LETTERS</b><br><b>PRIORITY</b><br><b>STANDARD</b> |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
| Código Bulto: PS43B40720567840128002P   |                |                                 |  | Bulto:<br>1 / 1<br>Peso:<br>1000 gr<br>Peso vol:<br>0 gr<br>Fecha etiquetado:<br>30/11/2018 |  | <b>For commercial items only if known HS tariff number And country of origin of goods</b><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>Quantity and detailed description of contents</th> <th>Weight (in kg)</th> <th>Value (in €)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 ARTICULOS DEPORTIVOS SPORTS</td> <td>0.50</td> <td>21.49</td> </tr> <tr> <td><b>Total weight</b></td> <td><b>0.50</b></td> <td><b>21.49</b></td> </tr> <tr> <td><b>Total Value</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |  | Quantity and detailed description of contents | Weight (in kg) | Value (in €)  | 1 ARTICULOS DEPORTIVOS SPORTS | 0.50  | 21.49 | <b>Total weight</b>                                  | <b>0.50</b> | <b>21.49</b> | <b>Total Value</b> |  |  | <b>EN CASO DE NO ENTREGA / IN CASE OF NON DELIVERY</b><br><input checked="" type="checkbox"/> Devolver al remitente / Return to sender<br><input type="checkbox"/> Abandonar / Treat as abandoned |  |  |  | <b>LX502249749ES</b> |  |
| Quantity and detailed description of contents   | Weight (in kg) | Value (in €)   |  |   |  |   |  |   |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
| 1 ARTICULOS DEPORTIVOS SPORTS   | 0.50           | 21.49  |  |   |  |   |  |   |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
| <b>Total weight</b>   | <b>0.50</b>    | <b>21.49</b>   |  |   |  |   |  |   |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
| <b>Total Value</b>  |                |  |  |   |  |   |  |   |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
|    |                | <b>Paq Premium</b>   |  | EXPEDICION: PK43B4072020684D  |  |    |  |   |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
| Remitente<br>CORREOS PRUEBA<br>VIA DUBLIN 7<br>28042 MADRID<br>MADRID<br>REF: 216 XCPHFNNV<br>Teléfono:<br>CORREOS<br>CORREOS CANARIAS            |                | Destinatario<br>CALLE CANARIAS 5<br><b>38200</b><br><b>SANTA CRUZ DE TENERIFE</b><br>Teléfono:<br>Observaciones: |  | <b>Valores añadidos</b>   |  | <b>Comisario</b>  |  | <b>00000000</b>                               |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |
| Código Bulto: PK43B40720206840138200Z   |                |                               |  | Bulto:<br>1 / 1<br>Peso:<br>1000 gr<br>Peso vol:<br>0 gr<br>Fecha etiquetado:<br>29/11/2018 |  |   |  |   |                |   |                               |   |       |  |             |              |                    |  |  |   |  |   |  |                      |  |

### 4.1.3. Imprimir Etiquetas - Etiquetadora

Se seleccionan los envíos que se deseen imprimir y se elige la opción “Generar etiquetas – Etiquetadora” en el desplegable de Acciones Agrupadas.



The screenshot shows the 'Configurar Correos Oficial' interface. On the left is a sidebar with navigation options. The main area displays a table of shipments with columns: ID, Cliente, Fecha, Código de expedición, Num Bultos, Recogida, Exportado, Impreso, and Manifiesto. A dropdown menu is open over the table, showing options: 'Seleccionar todos', 'Deseleccionar todos', 'Generar etiquetas - Formato A4', 'Generar etiquetas - Etiquetadora' (highlighted), 'Generar Manifiesto', 'Exportar', and 'Añadir al formulario de "Alta Recogidas"'. The 'Acciones Agrupadas' button is visible at the bottom of the menu.

| ID  | Cliente       | Fecha               | Código de expedición | Num Bultos | Recogida               | Exportado | Impreso                | Manifiesto |
|-----|---------------|---------------------|----------------------|------------|------------------------|-----------|------------------------|------------|
| 213 | HGFF<br>HGFGH | 27/11/2018 16:28:22 | PK43B4072020674P     | 2          |                        |           |                        |            |
| 212 | HGFF<br>HGFGH | 27/11/2018 16:06:17 | PK43B4072020673F     | 1          |                        |           |                        |            |
| 211 | HGFF<br>HGFGH | 26/11/2018 12:19:39 | PK43B4072020671M     | 1          |                        |           | 26/11/2018<br>13:57:33 |            |
|     |               |                     | W43B4072020426S      | 1          |                        |           | 26/11/2018<br>12:56:01 |            |
|     |               |                     | P910406345E5         | 1          |                        |           | 22/11/2018<br>13:33:52 |            |
|     |               |                     | X43B4072020668B      | 1          | 22/11/2018<br>12:44:40 |           | 22/11/2018<br>12:39:52 |            |
|     |               |                     | S43B4072055628T      | 2          | 22/11/2018<br>10:54:21 |           | 22/11/2018<br>17:07:53 |            |

Finalmente podemos descargar el PDF generado con las etiquetas listas para su impresión.



- Ejemplo de archivo PDF generado



**Remitente**  
CORREOS PRUEBA  
VIA DUBLIN 7  
28042 MADRID  
MADRID  
REF: 210 NRFAMRKVQ-B0000007P  
Teléfono:

**Destinatario**  
CORREOS ANDORRA  
CALLE VIA DE DUBLIN 7  
**28042 MADRID**  
MADRID  
Observaciones: DIRECCION 2 CENTRO EMPRESARIAL - CD CORREOS

Código Bulto: PW43B40720204260128042T

**Paq Premium**  
EXPEDICION: PW43B4072020426S



Valores añadidos



Bulto: 1 / 1  
Peso: 1000 gr  
Peso vol.: 600 gr  
Fecha etiquetado: 26/11/2018



**PREMIUM**  
**Paq Standard Internacional**

**FROM**  
CORREOS PRUEBA  
VIA DUBLIN 7  
28042 MADRID  
MADRID - ESPAÑA / SPAIN

**TO**  
CORREOS US PRUEBA  
BOSTON  
95100  
BOSTON  
UNITED STATES OF AMERICA

IN CASE OF NO ENTRY / IN CASE OF NON DELIVERY:  
☒ Devolver al remitente / Return to sender  
☐ Abandonar / Treat as abandoned

0.50 Kg



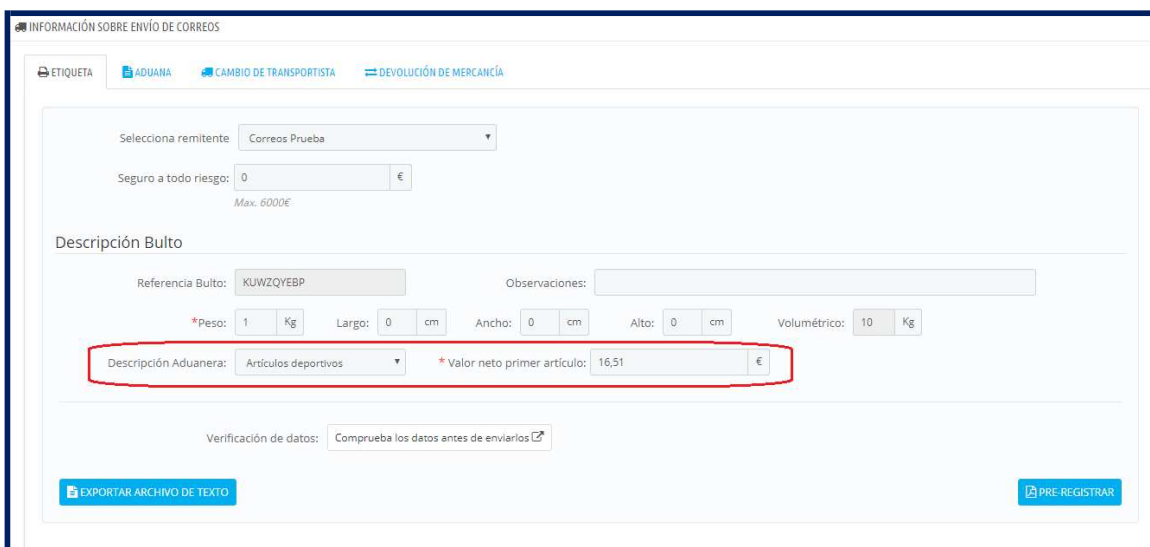
CP910406345ES



## 4.2. Generación de la etiqueta de envíos internacionales y nacionales con tramitación aduanera\*

Tras habilitar en la configuración las zonas para las que es necesaria la Tramitación Aduanera, en los pedidos con envíos internacionales o nacionales a destinos que requieran de algún tipo de gestión aduanera, se habilitará en el pedido dentro del bloque “Información Sobre Envío de Correos”, los campos necesarios para poder generar la documentación adicional del transporte:

- Descripción Aduanera del contenido del paquete: se selecciona en un desplegable.
- Valor neto del primer artículo del paquete: El módulo toma por defecto el valor neto del primer artículo del carrito para el pre-registro, pudiendo modificarse.



\* Envíos de paquetería nacional con origen y/o destino Canarias, Ceuta y Melilla o con destino Andorra.

### 4.2.1. Generación de la documentación aduanera

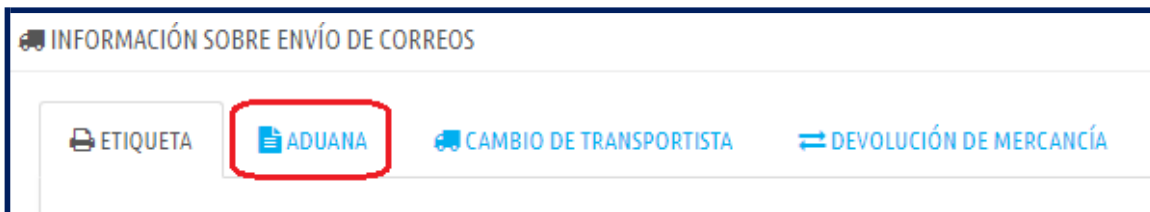
Para envíos

Origen Canarias: cualquier destino excepto Canarias;

Origen Andorra: cualquier destino excepto Andorra;

Origen Península, Baleares, Ceuta y Melilla: destino Andorra, destinos Internacionales

Una vez se haya generado la etiqueta del envío, se activa la pestaña Aduana del bloque “Información sobre Envío de Correos”.



Se podrá solicitar:

- DUA: para envíos de paquetería nacional a Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra y paquetería internacional fuera de la UE.
- Declaración de Contenido: para envíos a cualquier destino internacional o nacional con tramitación aduanera.



Documentación aduanera

Número de bultos: 1 [SOLICITAR DUA](#)

Declaración de contenido: [SOLICITAR DOCUMENTACIÓN](#)

Se generarán unos nuevos enlaces para “Descargar documentación” de la Declaración de Contenido (CN23/CP71) y para “Descargar DUA” (Escrito de autorización para su tramitación).



ETIQUETA ADUANA CAMBIO DE TRANSPORTISTA DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA

Declaración de contenido

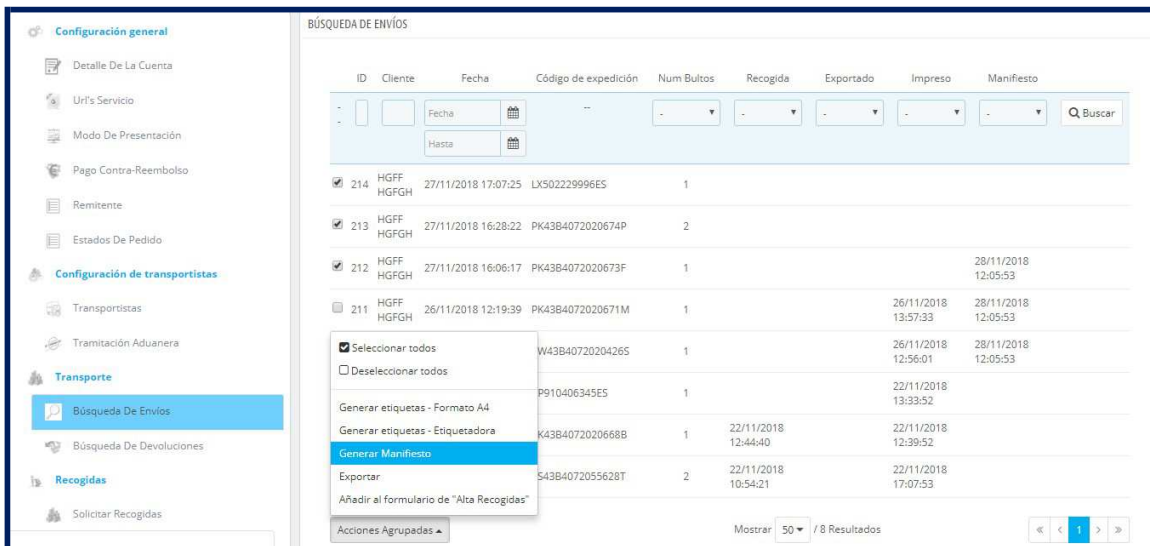
PK43B40720206710199500C [Descargar documentación](#)

Documentación DUA: [Descargar DUA](#)

### 4.3. Generar Manifiesto

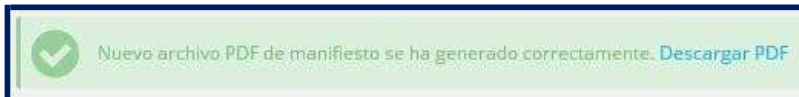
Otra opción más del desplegable Acciones Agrupadas del apartado Búsqueda de Envíos es la de generar un Manifiesto o relación de envíos.

Se seleccionan los envíos a incluir y se elige la opción de Generar Manifiesto.



The screenshot shows the 'BÚSQUEDA DE ENVÍOS' (Search Shipments) interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Configuración general', 'Transporte', and 'Recogidas'. The main area displays a table of shipments with columns: ID, Cliente, Fecha, Código de expedición, Num Bultos, Recogida, Exportado, Impreso, and Manifiesto. A dropdown menu 'Acciones Agrupadas' is open, showing options like 'Seleccionar todos', 'Deseleccionar todos', 'Generar etiquetas - Formato A4', 'Generar etiquetas - Etiquetadora', 'Generar Manifiesto' (highlighted), 'Exportar', and 'Añadir al formulario de "Alta Recogidas"'. The bottom of the interface shows 'Mostrar 50 / 8 Resultados'.

Finalmente se genera el enlace para descargar el manifiesto generado en PDF.



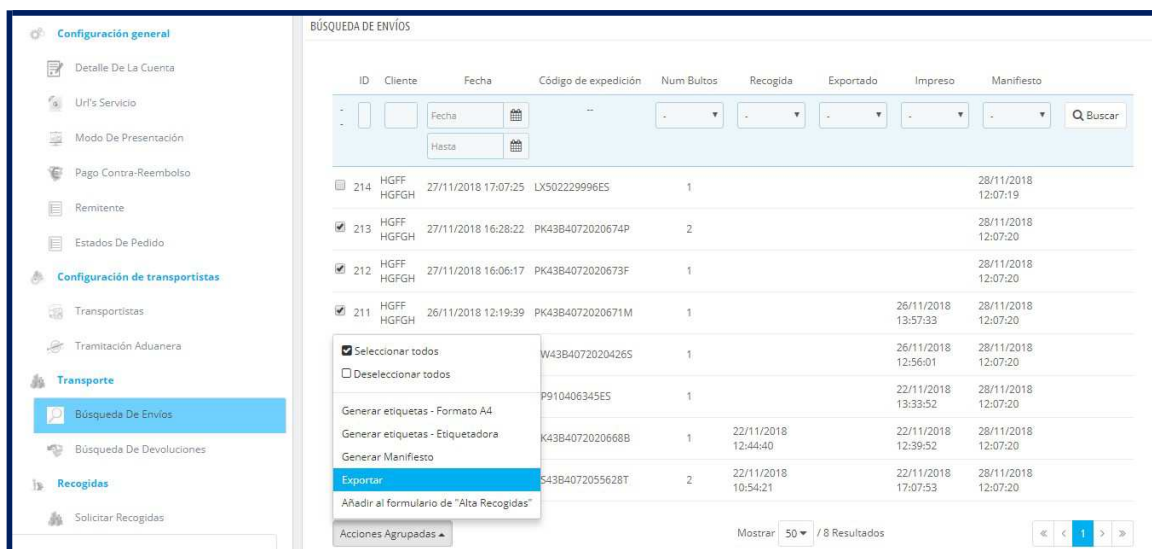
A green success message box with a checkmark icon, stating: 'Nuevo archivo PDF de manifiesto se ha generado correctamente. Descargar PDF'.

#### - Ejemplo de Manifiesto generado

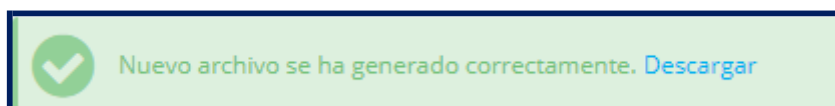
| CORREOS   |   | CLIENTE: Correos Prueba<br>CÓDIGO DE CLIENTE: 43B4<br>FECHA: 28/11/2018 |              |           |           |               |
|---|---|---|--------------|-----------|-----------|---------------|
| Nº ENVÍO  | DEST./CONSIG  | BULTOS  | KILOS        | REEMB.    | SEGURO    | VAL. ANADIDOS |
| LX502229996ES                                   | HGFF HGFGH<br>calle prueba 88888 new york             | 1   | 1.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| PK43B40720206740115001F.PK43B40720206740215001P | HGFF HGFGH<br>asdf 15001 A Coruña                     | 1   | 3.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| PK43B40720206730128028L                         | HGFF HGFGH<br>direccion 1 28028 madrid                | 1   | 1.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| PK43B40720206710199500C                         | HGFF HGFGH<br>PRUEBA AD500 ANDORRA LA BELLA           | 1   | 2.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| PW43B40720204260128042T                         | HGFF HGFGH<br>CALLE VIA DE DUBLIN 7 28042 MADRID      | 1   | 1.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| CP910406345ES                                   | HGFF HGFGH<br>Boston 96100 Boston                     | 1   | 0.50         | 0€        | 0.00€     |               |
| PK43B40720206680199500A                         | HGFF HGFGH<br>almanza 02040 almanza                   | 1   | 1.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| PS43B40720556280199500S.PS43B40720556280299500Q | HGFF HGFGH<br>JOAN MARAÇALL 10 AD500 ANDORRA LA VELLA | 1   | 3.00         | 0€        | 0.00€     |               |
| Paq Estándar Oficina                            |   | 1   | 3            | 0€        | 0€        |               |
| Paq Premium CityPaq                             |   | 1   | 1            | 0€        | 0€        |               |
| Paq Premium Domicilio                           |   | 4   | 7            | 0€        | 0€        |               |
| Paq Light Internacional                         |   | 1   | 1            | 0€        | 0€        |               |
| Paq Standard Internacional                      |   | 1   | 0.5          | 0€        | 0€        |               |
| <b>Totales</b>                                  |   | <b>8</b>  | <b>12.50</b> | <b>0€</b> | <b>0€</b> |               |

#### 4.4. Exportar envíos etiquetados

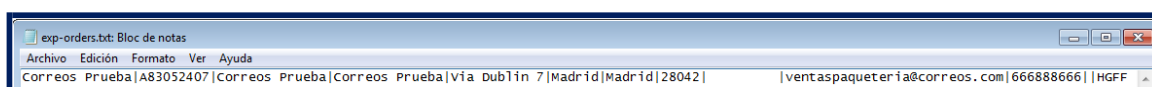
Se seleccionan los envíos a exportar y elegimos la acción “Exportar” en el desplegable de Acciones Agrupadas.



- Se genera un archivo TXT separado por “|” con los datos de los envíos seleccionados.

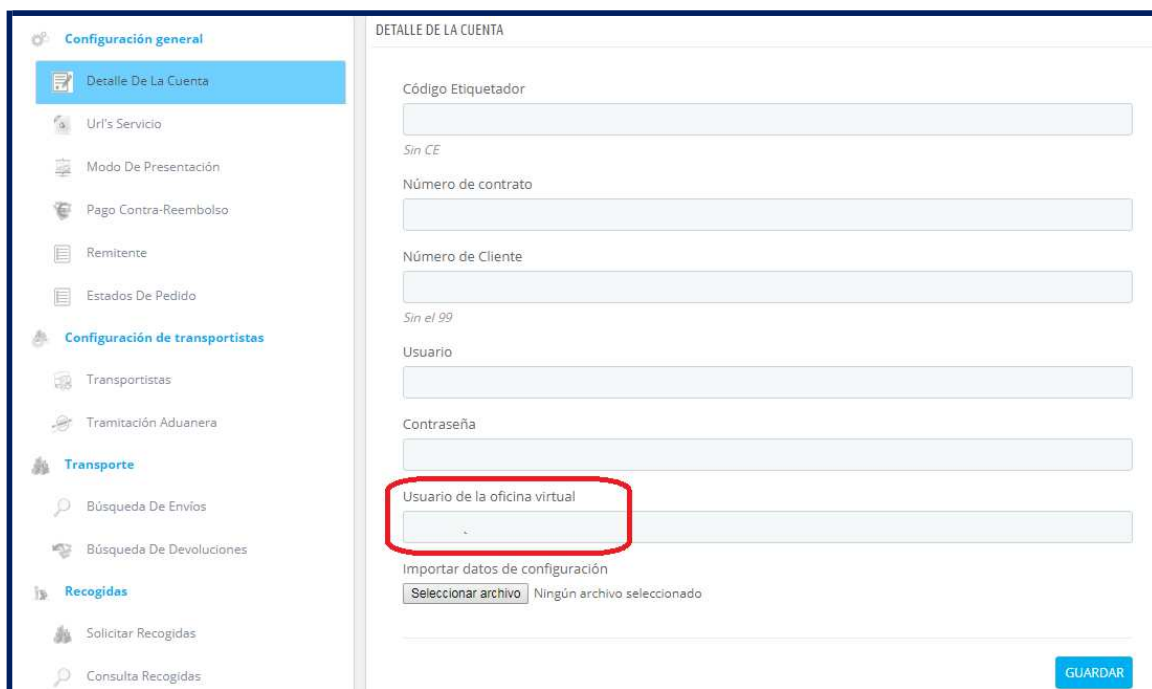


- Ejemplo de fichero TXT generado



## 5. Recogidas

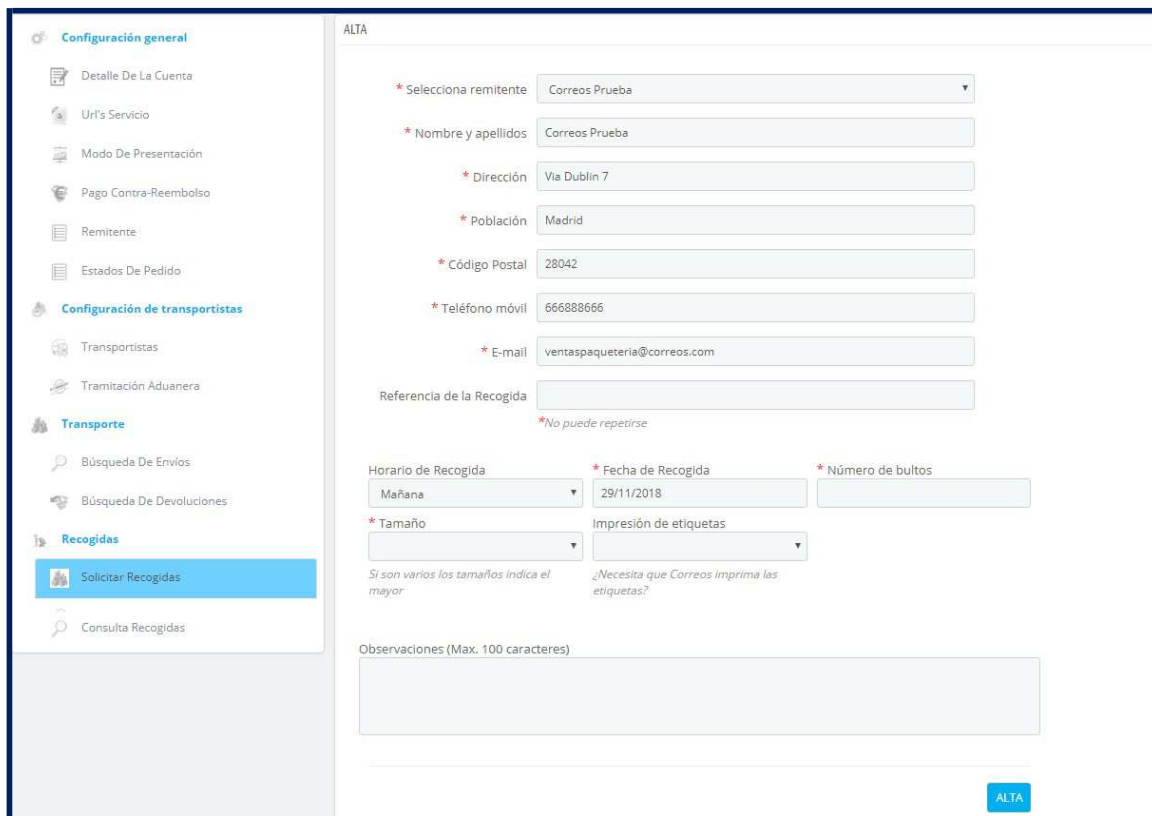
Previamente a solicitar una recogida, debemos asegurarnos que está correctamente configurado en el apartado Detalles de la cuenta del bloque Configuración general, el usuario de acceso a la Oficina Virtual de Correos.



The screenshot shows the 'Configuración general' (General Configuration) section of the PrestaShop interface. The left sidebar contains a menu with categories: 'Configuración general', 'Configuración de transportistas', 'Transporte', and 'Recogidas'. Under 'Configuración general', the 'Detalle De La Cuenta' (Account Details) option is selected. The main content area is titled 'DETALLE DE LA CUENTA' and contains several input fields: 'Código Etiquetador', 'Sin CE', 'Número de contrato', 'Número de Cliente', 'Sin el 99', 'Usuario', 'Contraseña', and 'Usuario de la oficina virtual'. The 'Usuario de la oficina virtual' field is highlighted with a red rectangle. Below these fields is a section for 'Importar datos de configuración' (Import configuration data) with a 'Seleccionar archivo' (Select file) button and the text 'Ningún archivo seleccionado' (No file selected). A 'GUARDAR' (Save) button is located at the bottom right of the form.

## 5.1. Solicitar Recogidas

Desde este apartado podemos solicitar las Recogidas de los envíos. En el formulario se recogen los datos del Remitente que tienes configurado por defecto, pero son modificables.



The screenshot shows the 'Solicitar Recogidas' (Request Pickups) form. On the left is a sidebar with navigation links: Configuración general, Configuración de transportistas, Transporte, and Recogidas. The 'Recogidas' section is active, showing 'Solicitar Recogidas' and 'Consulta Recogidas'. The main form area is titled 'ALTA' and contains several fields with asterisks indicating they are required. The fields are: 'Selecciona remitente' (dropdown menu with 'Correos Prueba'), 'Nombre y apellidos' (text input with 'Correos Prueba'), 'Dirección' (text input with 'Via Dublin 7'), 'Población' (text input with 'Madrid'), 'Código Postal' (text input with '28042'), 'Teléfono móvil' (text input with '666888666'), and 'E-mail' (text input with 'ventaspaqueteria@correos.com'). Below these is a 'Referencia de la Recogida' field with a note '\*No puede repetirse'. Further down are 'Horario de Recogida' (dropdown menu with 'Mañana'), 'Fecha de Recogida' (text input with '29/11/2018'), and 'Número de bultos' (text input). There are also dropdown menus for '\* Tamaño' and 'Impresión de etiquetas'. Below these are two lines of text: 'Si son varios los tamaños indica el mayor' and '¿Necesita que Correos imprima las etiquetas?'. At the bottom is a large text area for 'Observaciones (Max. 100 caracteres)' and a blue 'ALTA' button.

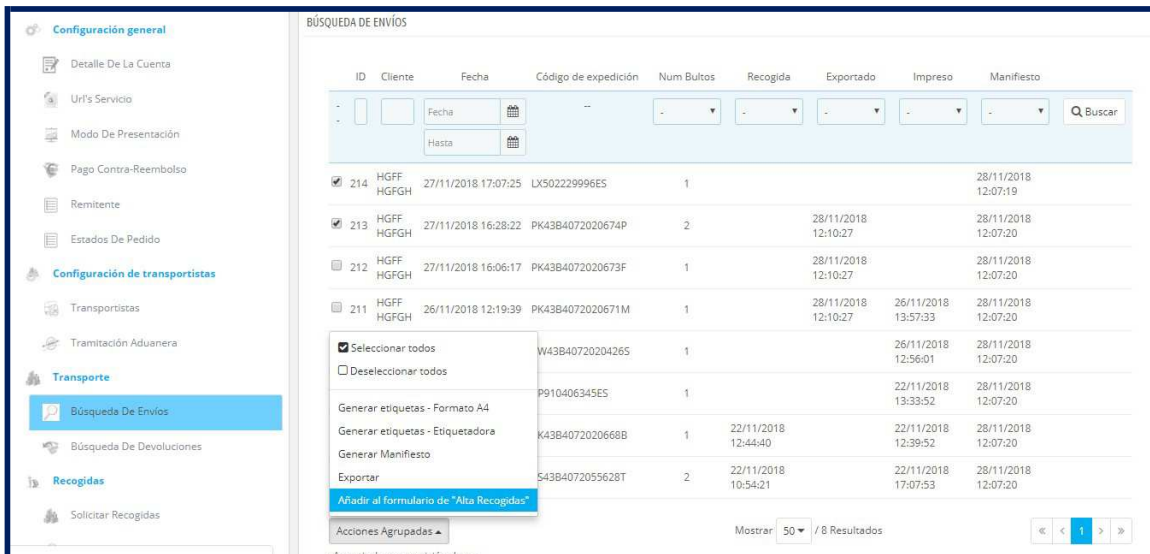
Existen unos campos obligatorios que son aquellos que están marcados con asterisco; También, podemos pedir que Correos venga con las etiquetas impresas al recoger los envíos, con un máximo de 5 bultos por recogida solicitada.

Para poder seleccionar los envíos de los cuales hay que imprimir las etiquetas te muestra un enlace que te redirige al apartado Búsqueda de Envíos.

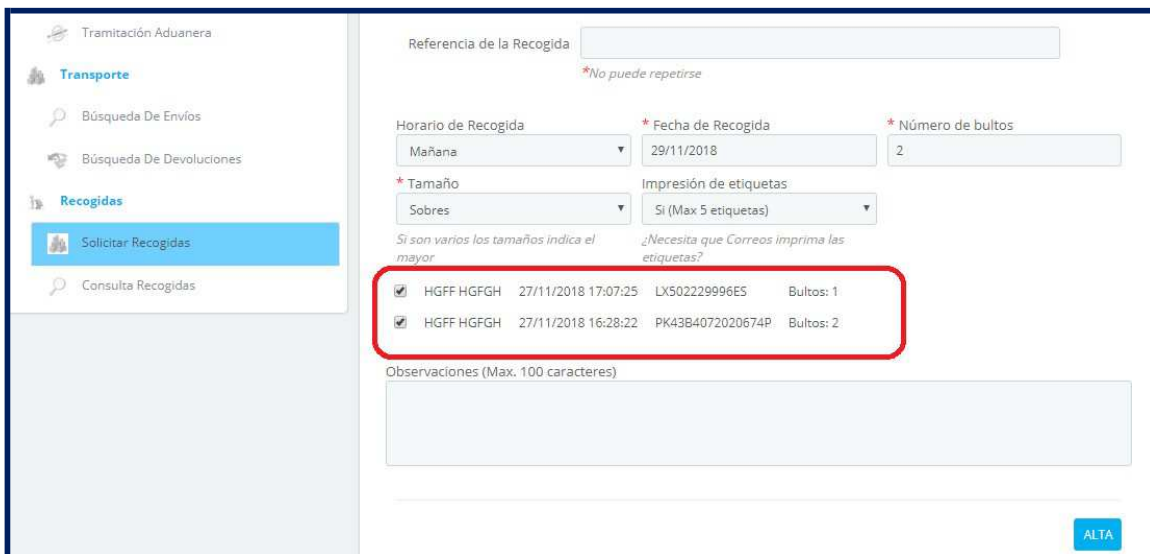


The screenshot shows a close-up of the 'Recogidas' section. It includes the 'Solicitar Recogidas' and 'Consulta Recogidas' links. The 'Solicitar Recogidas' link is highlighted. Below the links are two dropdown menus: '\* Tamaño' and 'Impresión de etiquetas'. The 'Impresión de etiquetas' dropdown is open, showing the option 'Si (Max 5 etiquetas)'. Below the dropdowns are two lines of text: 'Si son varios los tamaños indica el mayor' and '¿Necesita que Correos imprima las etiquetas?'. At the bottom is a note: 'Por favor, seleccione máximo 5 envíos desde pestaña búsqueda de envíos. Luego desde el botón de Acciones Agrupadas seleccione "Añadir al formulario de "Alta Recogidas"'.

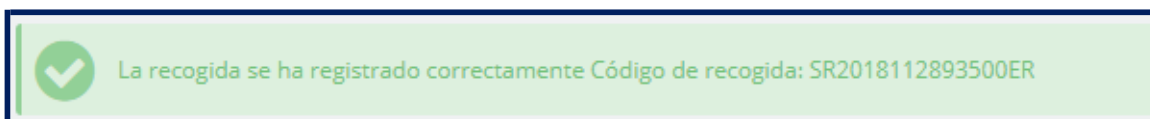
Y desde Búsqueda de Envíos seleccionamos los envíos y en Acciones Agrupadas/Añadir al formulario de “Alta Recogidas”



Y se añaden dichos envíos en la Solicitud de Recogida para que Correos lleve las etiquetas impresas a la hora de realizar la Recogida.

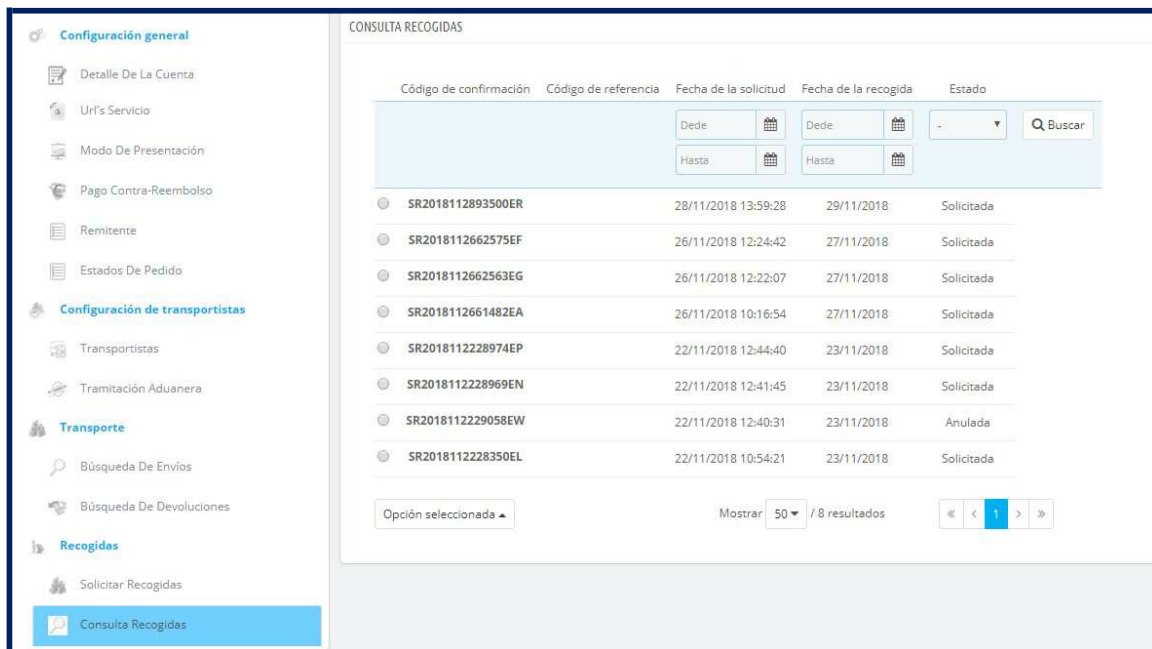


Cuando hayamos cumplimentado todos los datos necesarios, solicitaremos la Recogida, registrándose con un código SR que se mostrará en el mensaje.



## 5.2. Consulta de Recogidas

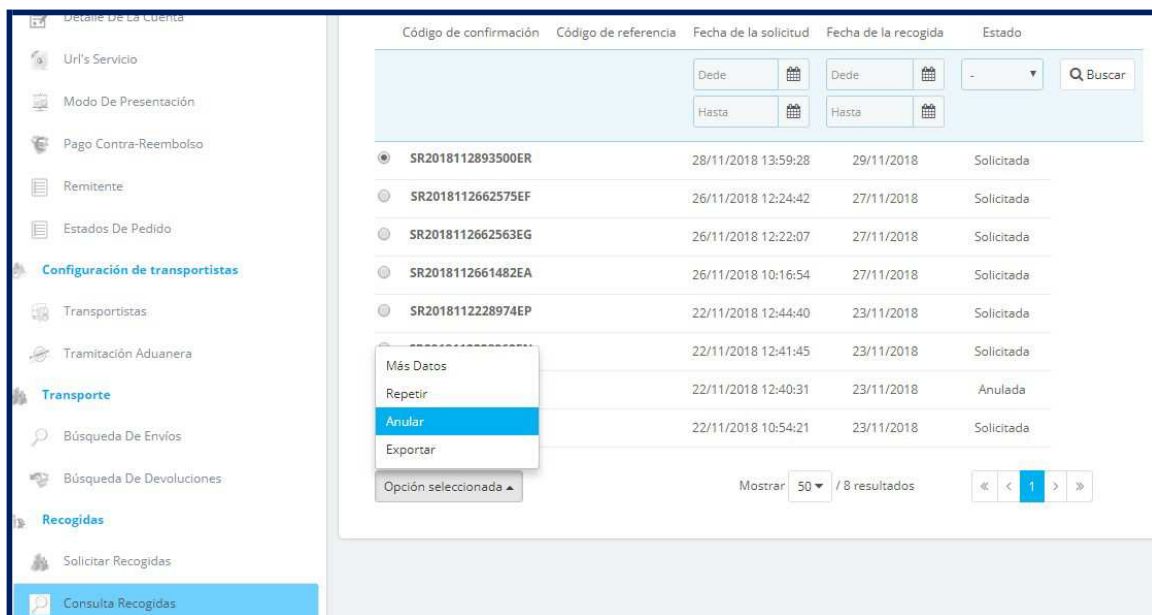
Desde este apartado podemos consultar las solicitudes que hayamos realizado y desde la pestaña de Opción seleccionada podremos realizar diferentes acciones:



| Código de confirmación | Código de referencia | Fecha de la solicitud | Fecha de la recogida | Estado     |
|------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|------------|
| SR2018112893500ER      |                      | 28/11/2018 13:59:28   | 29/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112662575EF      |                      | 26/11/2018 12:24:42   | 27/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112662563EG      |                      | 26/11/2018 12:22:07   | 27/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112661482EA      |                      | 26/11/2018 10:16:54   | 27/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112228974EP      |                      | 22/11/2018 12:44:40   | 23/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112228969EN      |                      | 22/11/2018 12:41:45   | 23/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112229058EW      |                      | 22/11/2018 12:40:31   | 23/11/2018           | Anulada    |
| SR2018112228350EL      |                      | 22/11/2018 10:54:21   | 23/11/2018           | Solicitada |

### 5.2.1. Anular Recogidas

Para Anular una Recogida, desde Consulta de Recogidas, la seleccionamos y en Opción Seleccionada/Anular. Te confirma que la solicitud ha sido Anulada.



| Código de confirmación | Código de referencia | Fecha de la solicitud | Fecha de la recogida | Estado     |
|------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|------------|
| SR2018112893500ER      |                      | 28/11/2018 13:59:28   | 29/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112662575EF      |                      | 26/11/2018 12:24:42   | 27/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112662563EG      |                      | 26/11/2018 12:22:07   | 27/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112661482EA      |                      | 26/11/2018 10:16:54   | 27/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112228974EP      |                      | 22/11/2018 12:44:40   | 23/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112228969EN      |                      | 22/11/2018 12:41:45   | 23/11/2018           | Solicitada |
| SR2018112229058EW      |                      | 22/11/2018 12:40:31   | 23/11/2018           | Anulada    |
| SR2018112228350EL      |                      | 22/11/2018 10:54:21   | 23/11/2018           | Solicitada |



También puedes:

- **Más Datos** podrás ver los datos que contiene la Recogida pero sin modificarlos.

Detalles de la recogida

\* Nombre y apellidos: Correos Prueba

\* Dirección: .

\* Población: Madrid

\* Código postal: 28042

\* Teléfono móvil: 666888666

\* E-mail: ventaspaqueteria@correos.com

referencia de la recogida:

\* Código de confirmación: SR2018113014214EN

Hora de la recogida: Mañana

\* Fecha de la recogida: 01/12/2018

\* Número de bultos: 1

\* Tamaño: Sobres

Impresión de etiquetas

Si son varios los tamaños indica el mayor

¿Necesita que Correos imprima las etiquetas?

- **Repetir**, volver a solicitar una Recogida con los datos mismos datos que contiene la Recogida seleccionada.

ALTA

\* Selecciona remitente: Correos Prueba

\* Nombre y apellidos: Correos Prueba

\* Dirección: .

\* Población: Madrid

\* Código Postal: 28042

\* Teléfono móvil: 666888666

\* E-mail: ventaspaqueteria@correos.com

Referencia de la Recogida:

\*No puede repetirse

Horario de Recogida: Mañana

\* Fecha de Recogida: 01/12/2018

\* Número de bultos:

- Exportar a fichero txt.

exp-collection (5).txt: Bloc de notas

Archivo Edición Formato Ver Ayuda

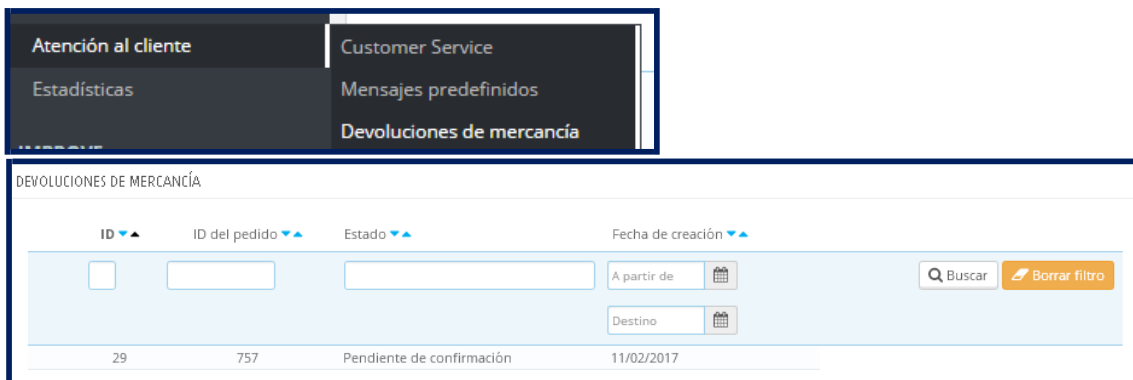
Correos Prueba|. |Madrid|28042|666888666|ventaspaqueteria@correos.com||Correos Prueba|10:00|01/12/2018|1|10|N||

## 6. Gestión de Devoluciones

### 6.1. Previa solicitud RMA del comprador

Cuando se haya recibido una solicitud RMA (Autorización de Devolución de Mercancía) por parte de un cliente, ésta quedará registrada en estado “Pendiente de confirmación” dentro del menú:

Atención al cliente > Devoluciones de mercancía

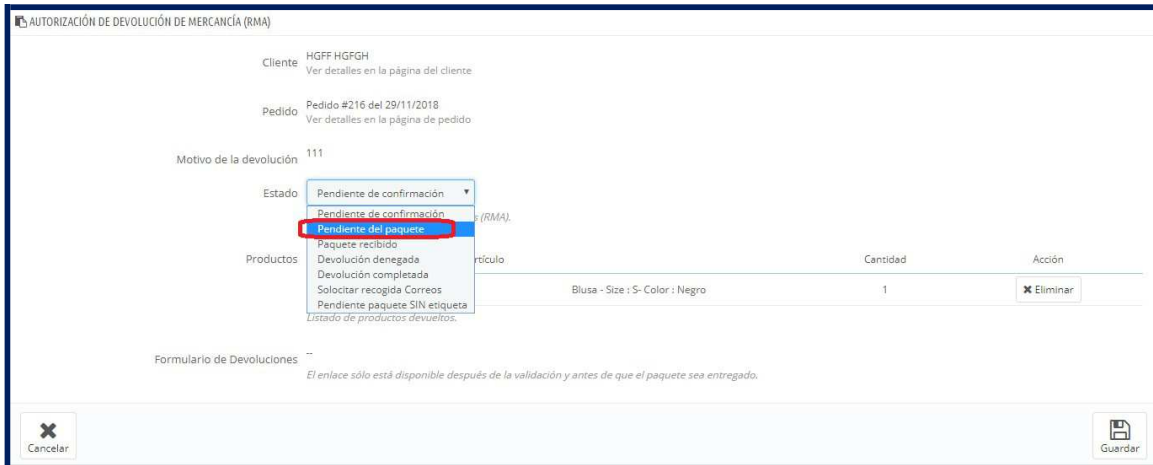


The screenshot shows the 'Atención al cliente' menu with 'Devoluciones de mercancía' selected. Below it is the 'DEVOLUCIONES DE MERCANCÍA' table with filters and a data row.

| ID | ID del pedido | Estado                    | Fecha de creación |
|----|---------------|---------------------------|-------------------|
| 29 | 757           | Pendiente de confirmación | 11/02/2017        |

Una vez se acceda a una solicitud RMA en “Pendiente de confirmación”, los pasos a seguir son:

1. Para pre-registrar el envío y generar la etiqueta hay que actualizar el estado a ‘Pendiente del paquete’ y ‘Guardar’.



The screenshot shows the 'AUTORIZACIÓN DE DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA (RMA)' form. The 'Estado' dropdown menu is open, showing 'Pendiente del paquete' selected. The form includes fields for 'Cliente', 'Pedido', 'Motivo de la devolución', 'Productos', and 'Formulario de Devoluciones'.

Formulario de Devoluciones: El enlace sólo está disponible después de la validación y antes de que el paquete sea entregado.

2. Vuelve a entrar en dicha solicitud y pincha en el enlace [Gestione la devolución desde el pedido](#) y te lleva a la pestaña Devolución de Mercancía.



INFORMACIÓN SOBRE ENVÍO DE CORREOS

ETIQUETA ADUANA CAMBIO DE TRANSPORTISTA **DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA**

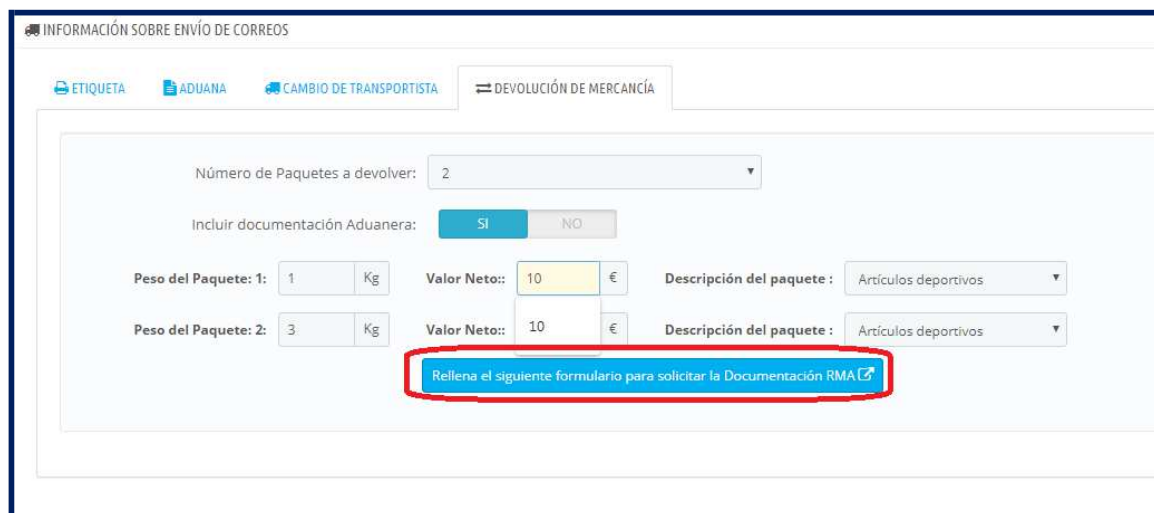
Número de Paquetes a devolver: 1

Incluir documentación Aduanera: SI NO

Peso del Paquete: 1: 0,000 Kg

Rellena el siguiente formulario para solicitar la Documentación RMA [↗](#)

Y desde aquí podrás realizar el pre-registro del envío, en el caso que la devolución tenga varios paquetes se realizará una etiqueta Paq Retorno para cada uno de ellos y se podrá gestionar la documentación internacional necesaria.



INFORMACIÓN SOBRE ENVÍO DE CORREOS

ETIQUETA ADUANA CAMBIO DE TRANSPORTISTA **DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA**

Número de Paquetes a devolver: 2

Incluir documentación Aduanera: SI NO

Peso del Paquete: 1: 1 Kg Valor Neto: 10 € Descripción del paquete: Artículos deportivos

Peso del Paquete: 2: 3 Kg Valor Neto: 10 € Descripción del paquete: Artículos deportivos

Rellena el siguiente formulario para solicitar la Documentación RMA [↗](#)

Se confirman los datos tanto de Remitente como del Destinatario pudiendo siempre modificarlos.

| Datos del remitente   | Datos del destinatario  |
|---|---|
| Nombre del remitente <input type="text" value="HGFF"/>      | Selecciona destinatario <input td="" type="text" value="Correos Prueba" ▼<=""/> |
| Apellidos del remitente <input type="text" value="HGFGH"/>  | Nombre del destinatario <input type="text" value="Correos"/>                    |
| DNI/NIF <input type="text"/>                                | Apellidos del destinatario <input type="text" value="Prueba"/>                  |
| Empresa del remitente <input type="text"/>                  | DNI/NIF <input type="text"/>  |
| Persona de contacto <input type="text" value="HGFF HGFGH"/> | Empresa del destinatario <input type="text"/>                                   |
| Dirección <input type="text" value="asdf"/>                 | Persona de contacto <input type="text"/>  |
| Población <input type="text" value="A Coruña"/>             | Dirección <input type="text"/>  |
| Código Postal <input type="text" value="15001"/>            | Población <input type="text" value="Madrid"/>                                   |
| Provincia <input type="text" value="A Coruña"/>             | Código Postal <input type="text"/>  |
| Teléfono fijo <input type="text"/>                          | Provincia <input type="text" value="Madrid"/>                                   |
| Teléfono móvil <input type="text"/>                         | Teléfono fijo <input type="text"/>  |
| E-mail <input type="text"/>                                 | Teléfono móvil <input type="text"/>   |
|   | E-mail <input type="text"/>   |

### Mensaje E-mail

Se adjunta la etiqueta que puede imprimir y pegar al paquete. Si lo prefiere, puede anotar el Código de Bulto y facilitarlo en la oficina de Correos más cercana o contacte con nosotros para organizar la recogida. Si en este email recibe la Documentación CN23/CP71 debe acompañarla al envío impresa y firmada por usted

*El mensaje e-mail que recibirá el cliente al Solicitar Documentación RMA*

SOLICITAR

Cerrar

Y una vez que se solicita, se genera el pre-registro de los envíos y el comprador recibe un correo electrónico con la etiqueta de devolución adjunta y la documentación internacional necesaria, también lo podrá descargar él mismo desde su Historial de Pedidos accediendo al pedido del que haya solicitado la devolución.

INFORMACIÓN SOBRE ENVÍO DE CORREOS

ETIQUETA ADUANA CAMBIO DE TRANSPORTISTA DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA

Etiquetas RMA

Bulto 1: L343B40720205280128042D [Descargar etiqueta](#) [Declaración de contenido](#) | Pre registro (29/11/2018) [Localizador de envíos](#)

Bulto 2: L343B40720205290128042X [Descargar etiqueta](#) [Declaración de contenido](#) | Pre registro (29/11/2018) [Localizador de envíos](#)

3. El comprador podrá dirigirse con el código del envío de la etiqueta de devolución recibida a cualquier oficina de Correos para devolver su pedido.

Si fuera necesario que Correos recogiera la devolución en el domicilio del comprador, se podrá solicitar una recogida desde Búsqueda de Devoluciones y al solicitar Recogidas te lleva a la pantalla de alta de Recogidas.

Configuración general

- Detalle De La Cuenta
- Url's Servicio
- Modo De Presentación
- Pago Contra-Reembolso
- Remitente
- Estados De Pedido
- Configuración de transportistas
- Transportistas
- Tramitación Aduanera
- Transporte
- Búsqueda De Envíos
- Búsqueda De Devoluciones**

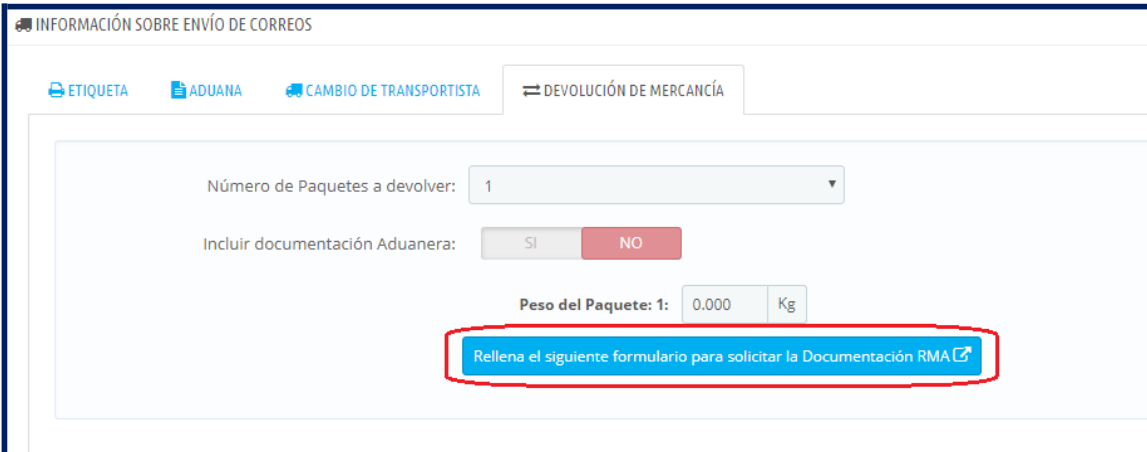
BÚSQUEDA DE DEVOLUCIONES

| ID Pedido | Cliente          | Fecha               | Código de Envío                                    | Etiqueta RMA   | Declaración de Contenido   | Solicitar Recogida                 |
|-----------|------------------|---------------------|--|--|--|------------------------------------|
| 216       | Correos Canarias | 29/11/2018 17:02:58 | L343B40720205280128042D<br>L343B40720205290128042X | <a href="#">Descargar Etiqueta</a><br><a href="#">Descargar Etiqueta</a> | <a href="#">Declaración de Contenido</a><br><a href="#">Declaración de Contenido</a> | <a href="#">Solicitar Recogida</a> |
| 210       | CORREOS ANDORRA  | 26/11/2018 12:55:53 | L343B40720205240128042M                            | <a href="#">Descargar Etiqueta</a>                                       | <a href="#">Declaración de Contenido</a>   | <a href="#">Solicitar Recogida</a> |
| 209       | correos HGF GH   | 26/11/2018 12:27:23 | L343B40720205220128042A                            | <a href="#">Descargar Etiqueta</a>                                       | <a href="#">Declaración de Contenido</a>   | <a href="#">Solicitar Recogida</a> |
| 206       | correos HGF GH   | 22/11/2018 10:50:02 | L343B40720205200128042R<br>L343B40720205210128042W | <a href="#">Descargar Etiqueta</a><br><a href="#">Descargar Etiqueta</a> | <a href="#">Declaración de Contenido</a><br><a href="#">Declaración de Contenido</a> | <a href="#">Solicitar Recogida</a> |

Mostrar 50 / 4 resultados

## 6.2. Generar RMA (sin solicitud previa del comprador)

El módulo de Correos – PrestaShop también permite generar una devolución de mercancía sin que exista una solicitud RMA previa del comprador desde el pedido, la pestaña Devolución de Mercancía



Y desde aquí el procedimiento sería igual al anterior explicado (pág. 43)

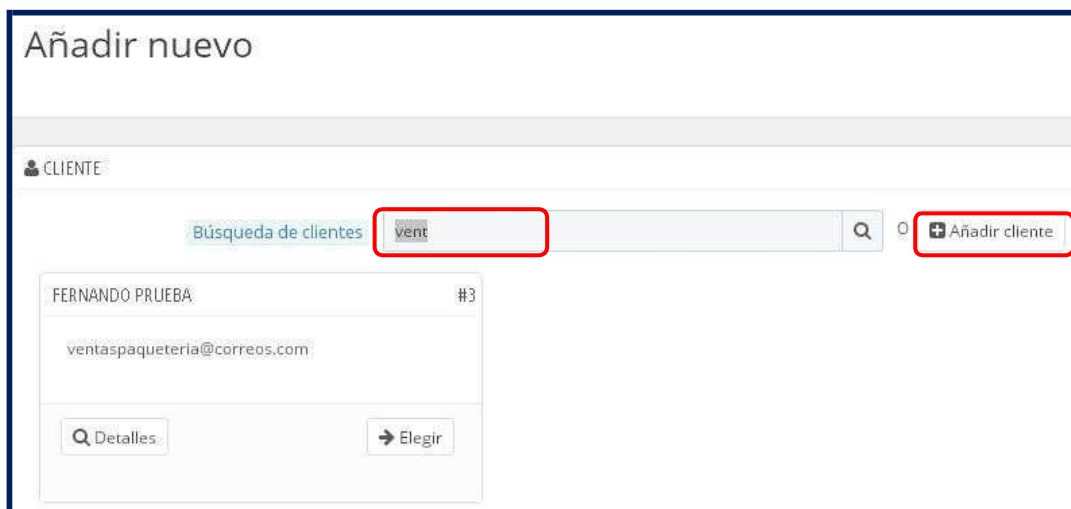
## 7. Pedidos desde el back office

El módulo Correos – PrestaShop permite realizar pedidos desde el back office de la tienda de todos los transportistas de Correos.

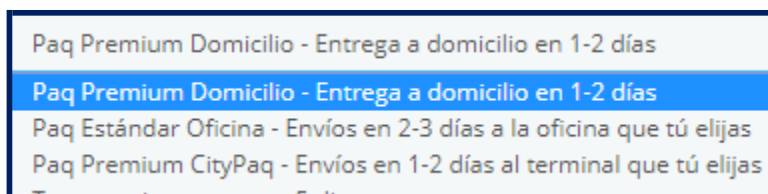
Se realiza desde Pedidos > Pedidos > Añadir Nuevo pedido



1. Se debe buscar el cliente al que va dirigido el pedido buscándolo en la base de datos de nuestros clientes o añadiendo un nuevo cliente en caso de que no esté registrado.



2. Se debe seleccionar el producto o productos a incorporar en el nuevo pedido (o usar un pedido anterior del cliente elegido) y, posteriormente, el método de envío dentro del desplegable.



Elegimos la forma de pago y “Creamos pedido” que acabará como último pedido entrante en la sección de Pedidos.

## 8. Exportación fichero de pedidos

Esta funcionalidad permite exportar los datos de los pedidos a un fichero de texto desde:

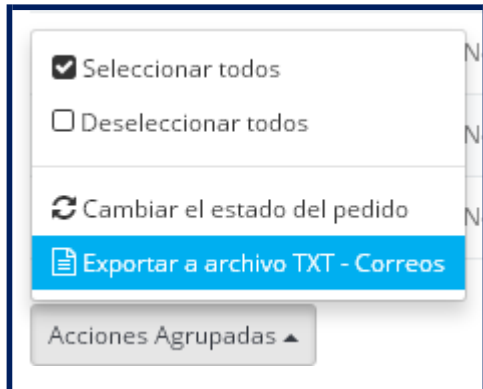
Pedidos > Pedidos

Se eligen los pedidos a exportar (son válidos de cualquier transportista).

Pedidos

</

Se selecciona la opción de “Exportar a archivo TXT – Correos” en el desplegable de Acciones Agrupadas.



Se genera un fichero .TXT con separador “|” con los datos principales de cada pedido y que puede ser exportado a otro sistema de pre-registro de envíos como el Generador de Etiquetas de Correos (GECO).

```
|Jose Cuervo Cuervo|Consulado España en Paris|Jose|165, Boulevard Malesherbes|Paris||75840|75840|FR|
|Fernando Prueba Prueba|Correos|Fernando|AVENIDA DEL CID 22|VALENCIA|Madrid|46018|46018|ES|915555555|
|Fernando Prueba Prueba|Correos|Fernando|AVDA. ARCHIDUQUE CARLOS, 70|VALENCIA|Madrid|46018|46018|ES|9
|Fernando Prueba Prueba|Correos|Fernando|AVDA. ARCHIDUQUE CARLOS, 70|VALENCIA|Madrid|46018|46018|ES|9
```



## 9. Cambio de transportista

Cuando se recibe un pedido, el módulo de Correos ofrece la posibilidad de indicar un transportista distinto al que ha elegido el comprador.

En el pedido, dentro del bloque “INFORMACION SOBRE ENVÍO DE CORREOS”, pestaña “CAMBIO DE TRANSPORTISTA”.



The screenshot shows the 'CAMBIO DE TRANSPORTISTA' tab selected. It contains the following fields and buttons:

- Transportista:** A dropdown menu showing 'Paq Premium Domicilio (0%)' and an 'ACTUALIZAR' button.
- Costo de envío:** Two input fields, both containing '4.00'. The first is labeled '€ (IVA incl. )' and the second '€ (IVA excl. )'.
- Habilitar otras tasas:** A checkbox area with a percentage field and 'SI' and 'NO' radio buttons.
- Peso:** An input field containing '1.000' and a unit dropdown set to 'kg'.

Se selecciona otro transportista y se actualiza, quedándose el nuevo transportista grabado para poder realizar una nueva etiqueta.

Si cambiamos a un transportista con modalidad de entrega en Oficina, debemos definirla a posteriori, introduciendo el código postal de destino y seleccionando una oficina del desplegable.



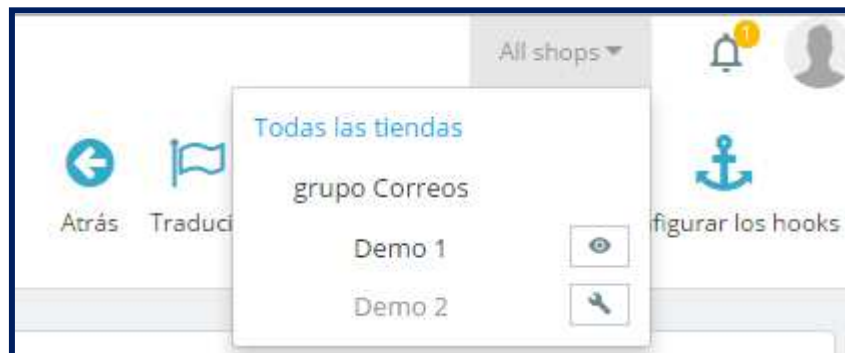
The screenshot shows the address selection section with the following elements:

- Oficina elegida:** 'BERGA - ROSER 40, BERGA-CIUTAT'.
- Código postal:** An input field containing '08600' and a 'CAMBIAR OFICINA' button.
- Verificación de datos:** A text box with the message 'Comprueba los datos antes de enviarlos' and a link icon.
- EXPORTAR ARCHIVO DE TEXTO:** A button at the bottom left.
- PRE-REGISTRAR:** A button at the bottom right.

A continuación se selecciona “PRE-REGISTRAR”, generándose la etiqueta con esa nueva oficina elegida.

## 10. Multi-tienda

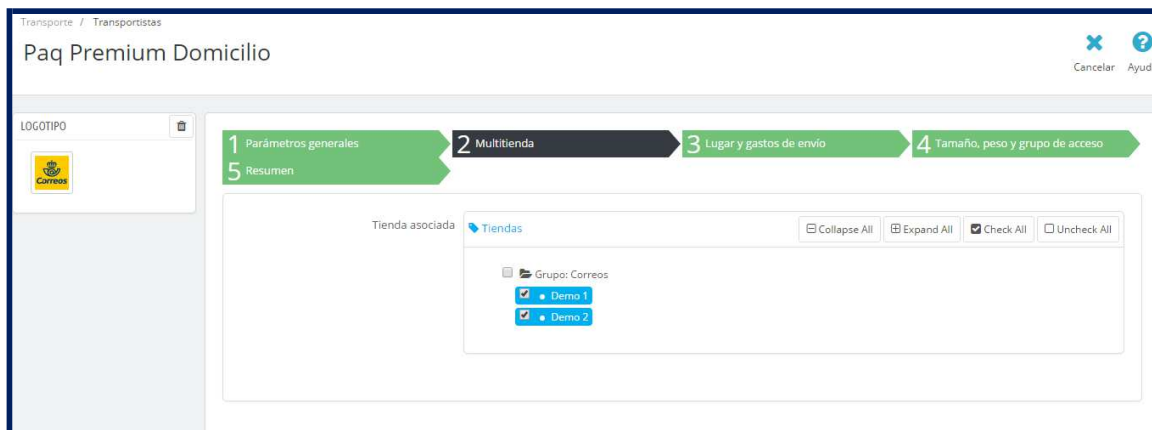
Actualmente la versión 1.7 de PrestaShop admite la posibilidad de gestión de múltiples tiendas en un mismo panel de administración.



Con el módulo de Correos – PrestaShop, cada una de estas tiendas puede ser gestionada con distintas configuraciones (contrato, etc.). Para ello hay que configurar el módulo de Correos con los datos (Código etiquetador/nº contrato/nº cliente/ usuario de Correos/password de Correos) de cada tienda.

El usuario de Correos y la password de Correos pueden compartirse en todas las tiendas de una misma instalación de PrestaShop, o ser distintas en cada tienda.

En Multi-tienda, a la hora de configurar los gastos de envío en los transportistas, habrá que indicar a qué tienda o tiendas se ha de aplicar (paso 2 de la configuración de los transportistas).



## 11. Asistencia Técnica

Cualquier consulta o incidencia sobre el funcionamiento del módulo de Correos, puedes hacérsela llegar a través del correo electrónico:

[ventaspaqueteria@correos.com](mailto:ventaspaqueteria@correos.com)

Según sea una Incidencia o Consulta, y para que sean tratadas de forma correcta, te solicitamos que lo indiques en el asunto del email, además del nombre de tu tienda:

- PrestaShop Incidencia – *Nombre de la tienda*
- PrestaShop Consulta – *Nombre de la tienda*

**Si se trata de una Incidencia**, y para que sea resuelta en la mayor brevedad, indicarnos en detalle la misma, aportando todos los datos que consideres necesarios que puedan ayudar a resolverla (capturas de pantalla, funcionalidad del módulo con error, etc.), además de indicarnos los datos relativos a tu contrato con Correos: CIF empresa, número de contrato y/o cliente.

**Si se trata de una Consulta**, te pedimos que lo hagas de forma concreta, para que nuestra respuesta sea de total utilidad para ti.

En ambos casos, sería conveniente que nos facilitarás los siguientes datos:

- **Versión del módulo** de Correos instalada.
- **Versión de** tu plataforma **PrestaShop**.

Si tienes alguna **Sugerencia** que podría mejorar nuestro módulo, no dudes en hacérsela llegar a través del mismo medio, indicando en el asunto que se trata de una sugerencia.

Equipo de Soporte

*Subdirección de Productos y Canal Digital - Correos*